

Kultur- och fritidsnämndens bidrag till Nässjö kommuns föreningar

Antagen av Kultur- och fritidsnämnden
den 12 december 2015 (KFN §90),
reviderad den 13 december 2017 (KFN
§60), 24 januari 2018 (KFN §3)



KULTUR OCH FRITID
NÄSSJÖ KOMMUN

Innehållsförteckning

Nässjö kommuns föreningsliv	3
Andra kommunala stöd till föreningslivet	3
Samarbeten mellan kommun och föreningsliv	3
Stöd från andra organisationer	3
Starta en förening	3
Generella bidragsregler	4
Definitioner och förklaringar	4-5
Administrationsbidrag	6
Aktivitetsbidrag	7
Arrangemangsbidrag	8
Bidrag för prioriterade grupper	9
Driftbidrag	10-12
Drog- och mobbningspolicybidrag	13
Investeringsbidrag	14
Ledarutvecklingsbidrag	15
Sammanfattning av samtliga bidrag	16

Nässjö kommuns föreningsliv

Föreningslivet är en stor och viktig del i Nässjö kommun. Föreningslivet gör kommunen levande och erbjuder aktiviteter för ung som äldre inom idrott, kultur, friluftsliv, umgänge och mycket annat.

På Nässjö kommuns webbplats finns sidor för föreningslivet och är tänkta som ett stöd till all den verksamhet som bedrivs. Här finns bland annat information om vilka bidrag som finns att söka, hur man startar- och driver en förening samt en hel del annat som kan vara till hjälp i föreningsarbetet. Informationen finns på nassjo.se/forening.

Andra kommunala stöd till föreningslivet

Föreningar som använder kommunala lokaler och anläggningar erhåller i de flesta fall kommunalt stöd i form av subventionerad hyra. Subventionerad lokal/anläggningshyra är en stor del av de stöd som kommunen ger föreningslivet. I Nässjö kommun beräknas subventioner utifrån tre olika former av upplåtelse av lokaler/anläggningar.

1. Subvention via bokade tider genom kommunens lokalbokning.
2. Subvention i kommunala lokaler via årsöverenskommelser och avtal.
3. Subventioner via kommunalt ägda men föreningsdrivna anläggningar.

Samarbete mellan kommun och föreningsliv

Det finns ett starkt samarbete mellan kommunorganisationen och föreningslivet, ett av de många samarbeten är föreningsutförd skötsel av kommunens bad- och näridrottsplatser. Om intresse finns i er förening av att sköta en badplats eller näridrottsplats kontakta kultur- och fritidsförvaltningen för mer information.

Stöd från andra organisationer

Förutom kommunens olika bidragsformer finns det stöd att söka för ideella föreningar både regionalt och nationellt för olika ändamål. Några av de organisations som ger bidrag till föreningar är Boverket, Arvsfonden, Region Jönköpings län, Statens kulturråd och olika stiftelser. Er riksorganisation kan också ge stöd till er lokalavdelning i olika projekt och satsningar.

Starta en förening eller är ni en nystartad förening?

Är ni på gång att starta en ny förening? Vi har samlat information som är bra att känna till och underlättar när en förening ska bildas. Information hittar ni under fliken "Starta en förening" på nassjo.se/forening. När man ska bilda en förening ansöker man hos Skatteverket om ett organisationsnummer. Föreningen ska även registreras i vårt föreningsregister.

Till ansökan ska bifogas bevittnade kopior av:

- Stadgar
- protokoll från konstitutionsmöte
- att föreningen bildats och antagit ett namn
- att stadgar antagits
- att styrelse valts
- vilka som ingår i styrelsen
- protokoll på vem/vilka som är firmatecknare

Ansökan är kostnadsfri.

Generella bidragsregler

Bidragsberättigade organisationer

Bidrag kan utgå till lokalavdelning i kommunen som är ansluten till riksorganisation som får bidrag av staten. Annan förening kan få bidrag efter särskild prövning av kultur- och fritidsnämnden.

Ej bidragsberättigade organisationer

Politiska föreningar (bidrag kan ges till ungdomsförbund)

Religiösa föreningar (bidrag kan ges till barn- och ungdomssektion. Driftbidrag kan utgå om barn- och ungdomssektion står som ensam ägare/helårshyr anläggning eller verksamhetslokal. Procentuellt nyttjande av huvudsektionens anläggning/lokaler berättigar inte driftbidrag)

Slutna föreningar/sällskap (Ordenssällskap)

Supporterföreningar/klubbar

Kommunens krav på verksamheten

Lokalavdelning som beviljas bidrag är skyldig att ställa sina räkenskaper och redovisningshandlingar till kultur- och fritidsnämndens förfogande för granskning. Kultur- och fritidsnämnden kan utan förvarning kontrollera föreningens aktiviteter eller annan verksamhet. Om förening medvetet lämnar oriktiga uppgifter så medför det avstängning från bidrag samt eventuell återbetalning.

Om föreningen har en skuld till kommunen

Om föreningen har en skuld till kommunen kommer eventuellt bidragsbelopp räknas av på skulden tills denna är avskriven och betald.

Checklista för att erhålla bidrag

Förutom ovan angivna regler måste föreningen uppfylla nedan angivna punkter. Om föreningen inte efterlever dessa punkter kommer besked ges gällande bidrag men utbetalning sker efter punkterna är uppfyllda.

- Föreningens huvudsakliga verksamhet måste bedrivas i Nässjö kommun.
- Föreningen måste vara ansluten till en riksorganisation som får bidrag av staten.
- Föreningen måste, från sina medlemmar, ta ut en årlig medlemsavgift på minst 25 kronor.
- Föreningen måste uppdatera sina uppgifter i föreningsregistret årligen.
- Föreningen måste skicka in sina årsmöteshandlingar senast 30 dagar efter årsmötet.
- Ha en utsedd person med fullmakt från styrelsen som hanterar bidragsansökningarna.

Definitioner och förklaringar

Deltagartillfälle

Med deltagartillfälle menas enskild medlem i åldern 7 – 25 år (för personer med funktionsnedsättning tillämpas ej någon övre åldersgräns) som deltar i godkänd aktivitet.

Medlem

Med medlem menas person som fyllt 7 år, som är upptagen i föreningens medlemsmatrikel, och har betalt årlig medlemsavgift (minimum 25 kronor), samt i övrigt uppfyller krav i enlighet med föreningens stadgar och årsmötesbeslut.

Den som får medlemskap av mera tillfällig natur som bingo-medlem, dansmedlem, supportermedlem eller liknande skall inte anses som medlem.

Medlemsmatrikel

Medlemsmatrikeln är ett dokument över föreningens medlemmar. Matrikeln ska innehålla medlemmarnas namn, adress, födelseår och ange om medlemsavgiften är betald. Medlemsmatrikeln ska uppdateras varje år och sparas tillsammans med föreningens värdehandlingar i tio år.

Sammankomst

En sammankomst ska vara beslutad av föreningens

medlemsmöte, styrelse, sektion eller motsvarande och genomförs av föreningen. En godkänd sammankomst ska bestå av 3-20 deltagare. Sammankomsten ska vara ledarledd och pågå i minst 60 minuter. Ansvarig ledare ska notera deltagarnas närvaro i samband med varje sammankomst. En sammankomst kan vara generationsövergripande. Det innebär att deltagare över 25 år får räknas för att sammankomsten ska bli godkänd. Det vill säga sammankomsten ska bestå av minst 3 deltagare, bidrag utgår endast för deltagaren/deltagarna i åldersgruppen 7-25 år och ledaren.

Subjektiva bidrag

Subjektiva bidrag baseras på fasta kriterier men beslutas subjektivt efter olika kriterier, t.ex. nytta för kommunen.

Normbaserade bidrag

Normbaserade bidrag är bidrag som utbetalas efter fasta framtagna kriterier, det ligger ingen subjektiv bedömning i dessa bidrag.

Statligt LOK-stöd

Förkortningen LOK står för lokalt aktivitetsstöd, och avser att stödja idrottslig föreningsverksamhet för barn och ungdomar mellan 7–25 år. Regeringen har enligt

Definitioner och förklaringar forts.

förordningen om statsbidrag (1999: 1177) överlämnat uppgiften att pröva frågor om fördelning av statsbidrag till idrottsverksamhet åt Riksidrottsförbundet. I Jönköpings län är det Smålandsidrotten som har denna uppgift.

Kommunalt LOK-stöd

Det kommunala LOK-stödet i Nässjö kommun följer det statliga stödets regelverk. Idrottsföreningar söker det statliga LOK-stödet men erhåller även det kommunala.

Övriga bidragsberättigade föreningar inom ramen för bidraget söker kommunalt LOK-stöd hos kultur- och fritidsförvaltningen.

Ledartillfälle

Med ledare menas en person som är 15 år eller äldre och utsedd av föreningen att leda verksamhet. Flera ledare kan dela på ansvaret för en grupp, men bara två ledare per sammankomst är bidragsberättigade. En ledare kan leda obegränsat antal godkända sammankomster/dag och tillgodoräknas bidrag vid alla tillfällen.

Deltagartillfälle för funktionsnedsatt

Med deltagartillfälle för individer med funktionsnedsättning tillämpas inte någon övre åldersgräns för medlem som deltar i godkänd aktivitet. Dock gäller lägsta ålder 7 år.

Årsmöteshandlingar

Årsmöteshandlingar är: Verksamhetsberättelse, kassatablå och revisionsberättelse. Dessa handlingar skall vara inskickade till kultur- och fritidsförvaltningen senast en månad efter årsmötet.

Riksorganisation

Förening i Nässjö kommun ska vara ansluten till en riksorganisation inom sitt verksamhetsområde för att vara bidragsberättigad till kommunala bidrag.

Verksamhetsberättelse

Verksamhetsberättelsen innefattar händelser i föreningen under verksamhetsåret. Den ska beskriva vad som hänt under året och vad föreningen har gjort.

Verksamhetsår

Ett verksamhetsår är den period i en förening som i längd motsvarar ungefär ett kalenderår. Verksamhetsåret börjar normalt efter avslutat årsmöte och gäller fram till nästa årsmöte.

Kalenderår

Kalenderår är den period som löper från och med den 1 januari till och med den 31 december.

Kundinformation

Förenings kundinformation skall uppdateras årligen.

Samtliga föreningar skall uppdatera sin kundinformation för att kultur- och fritidsförvaltningens föreningsregister skall innehålla korrekta uppgifter. Vissa uppgifter i kundinformationen kan vara bidragsgrundande, till exempelvis medlemsantal, det är därför viktigt att föreningen årligen uppdaterar sin information. Föreningen kan även själva uppdatera sin information via webben om man tilldelats inloggningsuppgifter. Inloggningsuppgifter får ni om ni kontaktar kultur- och fritidsförvaltningen.

Kommunens krav på verksamhet

Lokalavdelning som beviljas bidrag är skyldig att ställa sina räkenskaper och redovisningshandlingar till kultur- och fritidsnämndens förfogande för granskning. Kultur- och fritidsnämnden kan utan förvarning kontrollera föreningens aktiviteter eller annan verksamhet. Om föreningen medvetet lämnar oriktiga uppgifter så medför det avstängning från bidrag. Även återbetalning kan krävas.

Skuld

Om förvaltningen eller kommunen har skuldkrav mot en förening till exempelvis vid utebliven hyra, erhålls ingen utbetalning av bidrag föreningen sökt under året utan berättigad summa används istället till avbetalning av skuld.

Färgmarkeringar

För att tydligt markera vilka bidrag som är riktade till de olika föreningstyperna har vi färgmarkerat de olika bidragen. Är ni ändå osäkra på vilka bidrag er förening kan söka är ni välkomna att kontakta oss på foreningsbidrag@nassjo.se.



Bidraget kan endast sökas av föreningar med ungdomsverksamhet.



Bidraget kan sökas av alla bidragsberättigade föreningar.



Bidraget kan sökas av alla bidragsberättigade föreningar. Dock prioriteras föreningar med ungdomsverksamhet.



Bidraget kan sökas av alla bidragsberättigade föreningar. Dock prioriteras föreningar som bedriver kulturverksamhet.

Administrationsbidrag

Ändamål

Bidraget är ett grundstöd till alla föreningar med ungdomsverksamhet.

Bidragsbundet kriterium

Vid verksamhetsårets slut måste föreningen ha genomfört minst 15 sammankomster, samt ha minst 15 medlemmar, i åldersgruppen 7-25 år.

Bidrag

Bidraget är rörligt och baserat på antalet medlemmar.

Bidragsbelopp till respektive förening bestäms när alla ansökningar är inne. Alla föreningars gemensamma medlemsantal delas med budget vilket ger ett bidragsbelopp till respektive förening.

Ansökan

För 100 % av godkänt bidrag ska ansökan vara inne senast 25 februari.

Föreningar som inkommer med sin ansökan efter 25 februari men senast 31 mars erhåller endast 70 % av godkänt bidrag.

Ansökningar inkomna efter 31 mars behandlas ej.

Ansökningsprocedur

Blankett för ansökan och information om hur ni ansöker finns på nassjo.se/forening. Ansökan kan skickas till foreningsbidrag@nassjo.se.

Kom ihåg!

- Bidraget söks i efterhand och baseras på föregående verksamhetsår.
- Sök bidraget innan 25 februari för att erhålla 100 % av godkänt bidrag.
- Bidraget kan endast sökas av föreningar med ungdomsverksamhet.
- Eftersom bidraget är rörligt kommer det variera mellan olika år.
- Endast medlemmar i åldern 7-25 år får anges.
- Uppdatera er medlemsmatrikel årligen.

Aktivitetsbidrag

Ändamål

Syftet är att stötta föreningars aktiviteter för barn och ungdomar i åldrarna 7-25 år.

Bidragbundet kriterium

Vid verksamhetsårets slut måste föreningen ha genomfört minst 15 sammankomster, samt ha minst 15 medlemmar, i åldersgruppen 7-25 år.

Bidrag

Bidraget är rörligt och poängbaserat.

Deltagartillfällen 13-20 år, samt deltagartillfällen för funktionsnedsatta = 3 poäng

Deltagartillfällen 7-12 år, 21-25 år och ledartillfällen = 1 poäng

Sammankomster = 1 poäng

Poängvärdet

Bestäms när alla ansökningar är inne. Alla föreningars gemensamma sammankomster respektive deltagartillfällen och ledartillfällen delas med budget vilket ger de två poängvärdena.

Ansökan

Ansökan avser föregående verksamhetsår. För 100 % av godkänt bidrag ska ansökan vara inne senast 25 februari.

Föreningar som inkommer med sin ansökan efter 25 februari men senast 31 mars erhåller endast 70 % av godkänt bidrag.

Ansökningar inkomna efter 31 mars behandlas ej.

Ansökningsprocedur

För idrottsföreningar

För idrottsföreningar räcker det med att göra ansökan om statligt LOK-stöd.

Övriga ungdomsföreningar

Blankett för ansökan och information om hur ni ansöker finns på nassjo.se/forening. Ansökan kan skickas till foreningsbidrag@nassjo.se.

Kom ihåg!

- Bidraget söks i efterhand och baseras på föregående verksamhetsår.
- Sök bidraget innan 25 februari för att erhålla 100 % av godkänt bidrag.
- Bidraget kan endast sökas av föreningar med ungdomsverksamhet.
- Eftersom bidraget är rörligt kommer det variera mellan olika år.

Exempel

Föreningen har genomfört 250 sammankomster, med totalt 2050 deltagartillfällen, 1550 av dessa var i åldern 13-20 år, resterande var i övriga åldrar. Totalt 120 ledartillfällen har registrerats. Poängvärdet för deltagartillfällen det aktuella året uppgår till 1,35 kr. Poängvärdet för sammankomster det aktuella året uppgår till 18,24 kr

Uträkningen blir enligt följande:

Deltagartillfällen 13-20 år: $1\ 550 \times 3 = 4\ 650$, $4\ 650 \times 1,35 = 6\ 277$ kr

Deltagartillfällen 7-12 år, 21-25 år och ledartillfällen: $500+120 \times 1 = 620$, $620 \times 1,35 = 837$ kr

Sammankomster: $250 \times 1 = 250$, $250 \times 18,24 = 4\ 560$ kr

Totalt aktivitetsbidrag = 11 674 kr

Arrangemangsbidrag

Ändamål

Syftet är att stötta och stimulera det lokala kultur- och aktivitetsutbudet till exempel evenemang på orten eller andra arrangemang/aktiviteter.

Bidragbundet kriterium

Arrangemanget ska ha en tydlig prägel. Ett arrangemang ska vara till för kommunens invånare och skapa ett mervärde på orten.

Bidraget täcker inte och ges inte till

- Lönekostnader/ersättning för föreningsmedlemmars arbetsinsats.
- Uppkomna kostnader som inte redovisats i ansökan.
- Arrangemang där syftet är att skänka intäkterna till välgörande ändamål.
- Interna fester/arrangemang i föreningen.

Villkor för att få bidrag:

- Arrangemanget ska vara offentligt och arrangeras i Nässjö kommun.
- Arrangemanget ska annonseras i lokalpress genom affischering och sociala medier.
- Kommunens medverkan ska framgå i marknadsföringen av arrangemanget med följande text: Med stöd från kultur- och fritidsförvaltningen, Nässjö kommun.

Bidrag

Beslut gällande bidrag ges till föreningen innan arrangemanget. Bidragets omfattning beslutas subjektivt efter olika kriterier, t.ex. nytta för kommunen.

Utbetalning för arrangemanget sker, i normalfallet, efter arrangemanget är genomfört och efter en redovisning över det publika och ekonomiska utfallet samt utvärdering har lämnats in, kostnader ska styrkas med kvitton.

Om det ekonomiska utfallet skiljer sig markant från ansökan kan bidraget revideras. Efter särskild bedömning kan bidraget betalas ut i förskott. Bedömningen görs av kultur- och fritidsförvaltningen.

Ansökan

Ansökan för arrangemang kan göras löpande under året. Ansökan för arrangemang görs senast två månader innan arrangemanget. Ansökan ska innehålla en beskrivning av arrangemanget, en realistisk ekonomisk kalkyl, samt om stöd söks från annan instans.

Besked lämnas till föreningen senast en månad innan arrangemanget. Kultur- och fritidsförvaltningen avgör om arrangemanget utifrån innehåll och kvalitet ska omfattas av bidraget samt nivå på bidraget.

Ansökningsprocedur

Blankett för ansökan och information om hur ni ansöker finns på nassjo.se/forening. Ansökan kan skickas till foreningsbidrag@nassjo.se.

Kom ihåg!

- Bidraget söks i förhand. Ansökan för arrangemang görs senast två månader innan arrangemanget.
- Bidraget bedöms subjektivt.
- Bidraget kan sökas hela året.
- Bidraget kan sökas av alla föreningar. Dock prioriteras föreningar som bedriver kulturverksamhet.
- Lägg ned tid och energi på er ansökan.

Bidrag för prioriterade grupper

Ändamål

Detta bidrag finns för att stödja föreningars insatser för jämlikhet/jämställdhet, aktiviteter för funktionsnedsatta och integration. Bidraget kan utbetalas som ett stöd för aktiviteter eller som ett bidrag till inköp av utrustning, transporter eller enklare ombyggnation/tillbyggnad av en anläggning för att möta någon av de prioriterade grupperna.

Bidragbundet kriterium

Projektet ska vara tydligt definierat med syfte, mål och önskat bidrag och vara specifikt riktat till någon av de tre målgrupperna. Ett projekt kan också vara ett inköp till föreningen för att långsiktigt kunna erbjuda aktiviteter.

Bidrag

Bidraget utgår till föreningen efter inkommen och godkänd ansökan. Bidraget utbetalas 6 gånger/år, vid varje ansökningstillfälle finns en pott på 100 000 kr.

- För byggnationer kan bidrag uppgå till max 70 % av kostnaden, dock max 50 000 kr.
- För inköp kan bidrag uppgå till 70 % av kostnaden, dock max 50 000 kr.
- För projekt kan bidrag uppgå till 100 % av kostnaden, dock max 50 000 kr. Följande är bidragsgiltigt för projekt:
 - Ledararvode (max: 175 kr/h).
 - Hyra av transporter.
 - Inköp av utrustning.
 - Inträde eller avgifter.
- Insatser som riktar sig till ungdomar prioriteras.

Maxtak

Maxbeloppet per förening och fördelningsperiod är 50 000 kronor.

Ansökan

Endast föreningar som är registrerade i Nässjö kommuns föreningsregister kan söka bidrag. Ansökan kan skickas in löpande under året, ni väljer själva vilken beslutsperiod ni önskar att er ansökan ska behandlas. Vi rekommenderar att ni skickar in er ansökan minst en månad innan aktuell beslutsperiod (önskar ni beslutsperiod februari ska ansökan vara förvaltningen tillhanda innan 31 januari).

Oavsett utslag kommer ni bli kontaktade kort efter beslutet med information om er ansökan. Utbetalning av bidraget sker i regel efter avslutad byggnation/projekt/inköp, men ni kan be om utbetalning innan om särskilda skäl råder. Dock kommer ni bli återbetalningsskyldiga om er redovisning av projektet inte är korrekt.

I samband med beslutet kommer ni få en redovisningsblankett att använda vid redovisningen av projektet.

Ansökningsprocedur

Blankett för ansökan och information om hur ni ansöker finns på nassjo.se/forening. Ansökan kan skickas till foreningsbidrag@nassjo.se.

Redovisning

Efter avslutat projekt måste en redovisning lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen. I redovisningen ska det visas hur pengarna har använts samt om mål och syfte är uppnått. Samtliga inköp ska styrkas med kvitto eller fakturakopior. Om redovisningen inte lever upp till kraven eller projektet har kostat mindre pengar än förväntat kommer bidragssumman revideras till lämplig nivå. Skulle kostnaden överstiga den som anges i ansökan kommer inte bidraget revideras. Om föreningen har blivit beviljad medel innan projektet och inte förbrukat den summa de blivit tilldelade kommer föreningen bli återbetalningsskyldig.

Eventuella frågor ställs till foreningsbidrag@nassjo.se, så kommer ni bli kontaktade.

Kom ihåg!

- Bidraget söks i förhand.
- Bidraget kan sökas hela året.
- Bidraget kan sökas av alla bidragsberättigade föreningar.
- Bidraget har ett maxtak.
- Uppge vilken av målgrupperna ert projekt syftar mot.
- Lägg ned tid och energi på er ansökan.

Driftbidrag

Ändamål

Syftet är att stötta föreningar som helårshyr eller äger sin anläggning.

Bidragbundet kriterium

Föreningen ska redovisa verksamhetsårets driftkostnader, anläggningens ytor i kvm och andra utbud på anläggningen.

Bidrag

Bidrag utgår efter föreningens ansökan är granskad och godkänd och alla driftbidragsansökningar inkommit.

Ansökan

För 100 % av godkänt bidrag ska ansökan vara inne senast 25 februari.

Föreningar som inkommer med sin ansökan efter 25 februari men senast 31 mars erhåller endast 70 % av godkänt bidrag.

Ansökningar inkomna efter 31 mars behandlas ej.

Ansökningsprocedur

Blanketter för ansökan och information om hur ni ansöker finns på nassjo.se/forening. Ansökan kan skickas till foreningsbidrag@nassjo.se.

Godkända driftkostnader

Driftskostnader som får tas med i ansökan är kostnader för: Arrende/Årshyra, vatten/avlopp, el/värme, bränsle, renhållning, soptömning, fastighetsförsäkring samt underhåll. Driftskostnader ska styrkas i ansökan.

Differentieringsprincip

Avstånd som skiljer mellan en föreningens verksamhetsplats och närmsta kommunala aktivitet ger utslag på poängvärdet i driftbidraget. Detta förklaras enligt tabellen på kommande sida.

Ersättningsnivåer

Alla föreningar som erhåller Aktivitetsbidrag får 40 % i grundsubvention på sina godkända driftskostnader. Föreningar som inte erhåller Aktivitetsbidrag får 30 % i grundsubvention på sina godkända driftskostnader.

Procentsatsen kan, av kultur- och fritidsnämnden, regleras i enskilda fall då särskilda skäl föreligger.

Alla aktivitetsytor och lokaler har ett, av kultur- och fritidsnämnden, satt värde. Värdet är baserat på ytans nytta för föreningen, storlek och uppskattade driftskostnader. Listan med poängvärde finns på kommande sidor.

För att få fram ett totalt driftbidrag för föreningen delas alla föreningars totala poängvärde med den del av budget som återstår efter grundsubventionen för att få fram ett värde/ poäng. Detta värde multipliceras sedan med föreningens sammanlagda poäng och ger ytterligare bidrag. Detta bidrag adderas med grundsubventionen för ett totalt driftbidrag.

Särskilda villkor

Respektive föreningens driftbidrag kan regleras av kultur- och fritidsnämnden beroende av föreningens intäkter av verksamhet samt nivå på angivna driftskostnader. Vi har en fast budget för driftbidrag. Skulle vi nå taket på driftbidragsbudgeten kommer vi minska bidraget till respektive förening proportionerligt. De som tidigare inte fått driftbidrag kommer prövas i kultur- och fritidsnämnden.

Kom ihåg!

- Bidraget söks i efterhand och baseras på föregående verksamhetsår.
- Sök bidraget innan 25 februari för att erhålla 100 % av godkänt bidrag.
- Bidraget kan endast sökas av bidragsberättigade föreningar som helårshyr eller äger sin anläggning.

Differentieringsprincip

Kategori	Grundkrav	Aktuella områden	Riktvärden
A	Mycket föreningsliv	Allt inom två (2) mils radie från aktuell ort.	1,0
	> 3 kommunala sportanläggningar		
	Stort kommunalt driftansvar		
	Ungdomsgård		
B	Variert föreningsliv	Allt inom två (2) mils radie från aktuell ort.	2,0
	> 1 kommunal sportanläggning		
	Ideellt driftansvar		
	Ungdomsgård		
C	Mindre föreningsliv	Allt inom två (2) mils radie från aktuell ort.	3,0
	Stort ideellt driftansvar		
	> 1 kommunal sportanläggning		
D	Enstaka föreningar	Allt inom två (2) mils radie från aktuell ort.	3,5
	Stort ideellt driftansvar		

Driftbidrag poängvärde

Anläggningskategori	Anläggningstyp	Storlek/definition	Poäng	Maxtak
Fotbollsplan	Gräsplan	11-manna (100x60m)	15	30
		7-manna (60x40m)	5	10
Aktivitetsyta	Gräs	Poäng/påbörjad 600 kvm	3	9
	Grus	Poäng/påbörjad 1000 kvm	1	6
	Asfalt	Poäng/påbörjad 600 kvm	1	3
Boulebana			4	
Golfbana	Bana	Poäng/hål	1	18
	Pay and Play		4	
	Drivingrange	Motsvarande aktivitetsyta		
	Träningsyta	Pitchinggreen	2	
Puttinggreen		2		
Ridanläggning	Stall	Poäng/plats	2	18
	Paddock gräs	Motsvarande aktivitetsyta		
	Paddock grus	Motsvarande aktivitetsyta		
	Manege		8	
Tennis	Grus, lawnit, tennisit eller motsvarande		8	
	Permanent beläggning		2	
Isyta		Minst 20x10 m	3	

Driftbidrag poängvärde forts.

Anläggningskategori	Anläggningstyp	Storlek/definition	Poäng	Maxtak
Motorbana	Motorcross		8	
	Speedway		12	
Motionsspår	Med preparering vinter		10	
	Utan preparering vinter		4	
Skytte	Skjutbana med rörliga mål	Poäng/skjutbana	3	12
	Skjutbana med fasta mål	Poäng/skjutbana	2	8
Friidrott	Allvädersbana	Poäng/100 m och bana	2	
	Längdhoppsgrop		2	
	Kastring		1	
	Höjdhopp		1	
Omlädningsrum (inkl. dusch, varmvatten) Plats för ca. 15 personer		Poäng/10 kvm	3	30
Samlingssal/Klubblokal		Poäng/10 kvm	1	10
Verksamhetslokal		Poäng/10 kvm	3	30
Administrationslokal		Poäng/5 kvm	1	4
Kiosk/Kök		Poäng/5 kvm	1	4
Förråd		Poäng/5 kvm	1	10
Toalett (exkl. de i omlädningsrum)		Poäng/toalett	2	10
Sammankomster	1-199/år		5	
	200-399/år		10	
	Över 400/år		20	
Miljöanpassad anläggning			5	
Tillgänglighetsanpassad anläggning			5	
Antal besökare/år	Mindre än 2000 besökare		3	
	2 001-9 999 besökare		4	
	Över 10 000 besökare		5	
Anläggningens/ verksamhetens öppettider			2-6	
Andel öppen verksamhet	Mindre än 10 % av totala tillfällen		3	
	11-29 % av totala tillfällen		4	
	30-59% av totala tillfällen		5	
	Över 60 % av totala tillfällen		6	
Antal tillfällen i lokalen	Mindre än 25		2	
	25-49 tillfällen		3	
	Över 50 tillfällen		4	

Drog- och mobbningspolicybidrag

Ändamål

Nässjö kommun har ett stort föreningsliv med många aktiva medlemmar. Föreningarna har en stor betydelse för hela samhället då de "fostrar" många av våra barn och ungdomar i Nässjö. Föreningarna har därmed en stor påverkan på sina medlemmar när det gäller attityder och förhållningsätt gentemot alkohol, tobak, droger och doping.

De har även en stor möjlighet att lära sina medlemmar hur man beter sig mot sina medspelare, att man behandlar varandra med respekt oavsett kön, etnicitet och ålder. Föreningar kan för sitt arbete med att ta fram och underhålla en drog- och mobbningspolicy få bidrag för detta.

Bidragsbundet kriterium

- Drog och mobbingpolicyn ska ses som ett levande dokument.
- Varje ledare ska informera sin grupp/sitt lag om föreningens avståndstagande till droger och mobbing.
- Kommunen arrangerar årligen träffar för föreningar som deltar i policyarbetet som syftar till ökad kunskap om droger och mobbing. Föreningen förbinder sig att skicka minst en ledare från klubben till dessa träffar. Träffarnas syfte är även att diskutera med andra föreningar och dela med sig av goda exempel som man kan ta med sig till sin egen verksamhet.
- Varje år ska policyn ses över, om det har skett några förändringar i föreningen som påverkar policyn ska policyn revideras, annars är det var tredje år som föreningen reviderar policyn. Det görs i samband med att föreningen ansöker om en ny bidragsperiod.

- Drog och mobbingpolicyn ska finnas tillgänglig för medlemmarna. Den kan sättas upp på anslagstavlan eller finnas på föreningens hemsida.

Bidrag

Ett treårigt avtal och planering görs i samråd med Kultur- och fritidsförvaltningen innan arbete med drog- och mobbningspolicy startar. Bidrag utgår till avtalsbunden förening under tre år.

Ansökan

Bidrag utgår till förening efter överenskommelse med kultur- och fritid. Föreningarna skickar in sin Drog- och mobbningspolicy till kultur- och fritidsförvaltningen. Policyn skickas vidare till IFO för beslut och bedömning, därefter upprättas ett treårigt avtal, tillsammans med föreningen. Policyn och ett treårigt avtal skickas därefter åter till Kultur och fritid, där sedan bidraget betalas ut.

Ansökningsprocedur

Upprättande om en drog- och mobbningspolicy görs i samråd med kultur- och fritidsförvaltningen. Ansökan kan skickas till foreningsbidrag@nassjo.se.

Utbetalning

Utbetalning av bidraget sker under en treårsperiod.

Kom ihåg!

- Bidraget söks genom upprättande av en drog- och mobbningspolicy i samråd med kultur- och fritidsförvaltningen.
- Bidrag utbetalas under den treårsperiod som avtal med kultur- och fritidsförvaltningen gäller.

Investeringsbidrag

Ändamål

Syftet är att bidra till föreningarnas utveckling av sin verksamhet eller anläggning/lokal. Efter särskild prövning kan kommunalt investeringsbidrag beviljas till större ny- om- eller tillbyggnad av anläggning, inköp av utrustning eller omfattande utökning av verksamheten.

Bidragbundet kriterium

Investeringsprojektets målsättning skall inrymmas i nedanstående krav:

- Utveckla föreningsverksamheten.
- Rationalisera arbetsinsatser vid den egna anläggningen.
- På sikt minska driftskostnader (energibesparande åtgärder etc).
- Större underhållsarbeten på befintlig anläggning.

Egeninsatser och andra finansieringar ska redovisas i investeringskalkylen. Kostnadsberäkning skall medfölja vid bidragsansökan.

Maxtak

Maxbeloppet för ett investeringsbidrag är 50 000 kronor.

Ansökan

Bidraget kan sökas under hela året, dock två beslutstillfällen under året. Sista ansökningsdag 1 mars och 1 oktober för beslut i mars respektive oktober. Ansökan ska göras i förväg innan investeringen har påbörjats.

Ansökningsprocedur

Blankett för ansökan och information om hur ni ansöker finns på nassjo.se/forening. Ansökan kan skickas till foreningsbidrag@nassjo.se.

Utbetalning

Beviljade investeringsbidrag ska slutredovisas inom 1 år från det att ansökan behandlades av kultur- och fritidsnämnden om inget annat är överenskommet, annars förfaller bidraget. Eventuellt beviljat bidrag betalas ut till respektive förening efter det att föreningen har redovisat kostnaden för genomförd investering, till exempel genom fakturakopia eller liknande.

Kom ihåg!

- Bidraget kan sökas hela året. Sista ansökningsdag 1 mars och 1 oktober för beslut i mars respektive oktober.
- Bidraget kan sökas av alla bidragsberättigade föreningar.
- Lägg ned tid och energi på er ansökan.

Ledarutvecklingsbidrag

Ändamål

Syftet är att bidra till föreningarnas arbete med att utbilda sina ledare, både genom utbildningar och t.ex. föreläsningar.

Bidragsbundet kriterium

Vid verksamhetsårets slut måste föreningen ha genomfört minst 15 sammankomster, samt ha minst 15 medlemmar, i åldersgruppen 7-25 år.

Bidrag

Bidraget kan uppgå till 50 % av utbildningskostnaden/ledare. Dock kan detta regleras av ett maxtak.

Ansökan

Ansökan kan göras löpande under året.

Måste vara med i ansökan:

Utbildningen ska vara tydligt beskriven; syfte, mål och kostnad.

För utbildning ska kursprogram och totalkostnad anges. Efter avslutad kurs ska ett kursintyg skickas in.

För annan ledarskapsutveckling ska syfte och mål tydligt beskrivas.

Ansökningsprocedur

Blankett för ansökan och information om hur ni ansöker finns på nassjo.se/forening. Ansökan kan skickas till foreningsbidrag@nassjo.se.

Kom ihåg!

- Bidraget kan sökas hela året.
- Bidraget kan endast sökas av föreningar som bedriver ungdomsverksamhet (se bidragsbundet kriterium)

Sammanfattning av samtliga bidrag

Bidrag	Syfte	Ansökningsdatum	Kan sökas av
Administrationsbidrag	Ett grundstöd för föreningar med ungdomsverksamhet.	25 februari för 100 % av godkänt bidrag. Innan 31 mars för 70 % av godkänt bidrag.	Föreningar med ungdomsverksamhet (se definition på sidan 5).
Aktivitetsbidrag	Stötta föreningars verksamhet för barn och ungdomar i åldersgruppen 7 – 25 år.	25 februari för 100 % av godkänt bidrag. Innan 31 mars för 70 % av godkänt bidrag.	Föreningar med ungdomsverksamhet (se definition på sidan 5).
Arrangemangsbidrag	Stötta och stimulera det lokala evenemangs- och arrangemangsutbudet.	Ansökan kan skickas in löpande under året. Dock senast två månader innan arrangemanget.	Alla föreningar. Dock prioriteras föreningar som bedriver kulturverksamhet.
Bidrag för prioriterade grupper	Stötta föreningar i deras arbete med integration, jämlikhet/ jämställdhet och aktiviteter för funktionsnedsatta.	Ansökan kan skickas in löpande under året. Dock minst en månad innan beslutsperiod.	Alla bidragsberättigade föreningar.
Driftbidrag	Stötta föreningar som helårshyr eller äger sin anläggning	25 februari för 100 % av godkänt bidrag. Innan 31 mars för 70 % av godkänt bidrag.	Alla bidragsberättigade föreningar.
Drog- och mobbningspolicybidrag	Ge stöd åt de föreningar som genomgår kommunens certifiering ”Trygg förening Nässjö”	Erhålls när föreningen deltar i certifieringsarbetet och upprätthåller en policy och arbetar aktivt med en handlingsplan.	Erhålls av föreningar med ungdomsverksamhet som tecknar avtal om drog- och mobbningspolicy.
Investeringsbidrag	Ett stöd för föreningar som vill investera för att utveckla sin verksamhet.	Ansökan kan skickas in löpande under året.	Alla bidragsberättigade föreningar.
Ledarutvecklingsbidrag	Stötta föreningars arbete med att utveckla sina ledare.	Ansökan kan skickas in löpande under året.	Föreningar med ungdomsverksamhet (se definition på sidan 5).

