



Författningssamling

Dokumenttyp Regel	Beslutsinstans Barn- och utbildningsnämnden	Beslutsdatum 2018-05-22	§ 65
Dokumentansvarig Verksamhetschef förskola Barn- och utbildningsnämnden			
Gäller för Nässjö kommun		Senast reviderad	

Tillämpningsregler för förskola och fritidshem

I skollagen finns de grundläggande bestämmelserna om hur förskole-och fritidshemsverksamhet ska bedrivas (Skollagen kapitel 8, 14 och 25). Barn från ett års ålder och elever ska erbjudas förskola/fritidshem i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavares förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens behov i övrigt (Skollagen 8 kap 5§, 14 kap 5§). Barn ska även i andra fall än som avses i 5 och 6 §§ erbjudas förskola om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling (Skollagen 8 kap 7§).

Ansökan

Ansökan om plats i förskole- eller fritidshemsverksamhet söks på kommunens webbplats, www.nassjo.se under E-tjänst förskola/fritidshem. Du kan ansöka om plats till både kommunala och fristående förskolor samt omsorg under obekvämtid. Det är vårdnadshavare som ansöker om plats. Köbekräftelse skickas ut via mail eller brev så snart ansökan registrerats.

Inskolning

Vid inskolning i förskolan är fem vardagar avgiftsfria. Detta gäller inte vid omplacering inom förskola i Nässjö kommun eller från förskola till fritidshem.

Barnets tider på förskola/fritidshem

Barnets schema ska registreras två veckor innan det träder i kraft. Detta görs på kommunens webbplats.

Öppethållande

Förskolor och fritidshem är öppna mellan klockan 06.30 och 18.30 på vardagar. Vid behov kan förskola/fritidshem öppna klockan 06.00. För att lämna sitt barn/ elev tidigare än klockan 06.30, krävs intyg från arbetsgivare.

Stängning vid kompetensutvecklingsdagar

Vid kompetensutvecklingsdagar samverkar enheterna och har endast ett begränsat antal förskole-/fritidshemsplatser. Fem dagar per läsår stänger enheterna för personalens kompetensutveckling (2019 fyra dagar, från och med 2020 fem dagar). Det innebär att vårdnadshavare i möjligaste mån ansvarar för sitt barns omsorg dessa dagar. Om detta inte är möjligt för vårdnadshavare, kontakta respektive förskolechef/ rektor. Någon avgiftsreducering sker inte dessa dagar.

Omsorg vid semester

När någon av vårdnadshavarna har semester är huvudregeln att barnet/elevenska vara ledigt från förskola/fritidshem.

Tillämpningsregler 1807012

I Nässjö kommun finns möjlighet att vistas i verksamheten max fem dagar per läsår om vårdnadshavare tillfälligt är ledig eller har semester någon enstaka dag (2019 fyra dagar, från och med 2020 fem dagar).

Sommaröppethållande

Under juli månad samverkar förskole- och fritidshemsverksamhet och endast ett begränsat antal enheter är öppna. De vårdnadshavare som inte kan förlägga sin semester, eller av andra skäl behöver omsorg för sina barn/elever, dessa veckor hänvisas till en enhet där samordning sker.

Uppsägning

Vid upphörande av placering ska platsen sägas upp två månader före barnet/eleven beräknas sluta. Avgift tas ut under uppsägningstiden oavsett om platsen nyttjas eller inte. Uppsägning görs via kommunens webbplats eller på uppsägningsblankett. Efter samlad bedömning av barnets situation kan huvudman besluta att avsluta placering, om inte barnet närvarat under två månader. Vårdnadshavare som säger upp en plats inom förskola/fritidshem och sedan ansöker om en ny plats inom tre månader, ska betala avgift för den mellanliggande tiden.

Övergång från förskoleverksamhet till fritidsverksamhet

Vid övergång från plats i förskola till plats i fritidshem och under förutsättning att platsen inte sägs upp, övergår förskoleplats till en fritidshemsplats automatiskt. Fritidshemstaxa gäller från den dag skolan börjar.

Förskoleverksamhet

Ansökan

Det är vårdnadshavare som ansöker om plats i förskola via kommunens webbplats. Vårdnadshavare kan välja mellan kommunal och fristående förskola samt omsorg under obekvämtid. När ansökan har inkommit och registrerats i kön skickas en bekräftelse till vårdnadshavare, antingen via mail eller brev. Enligt skollagen (8 kap 14§) ska plats i förskola erbjudas inom fyra månader.

Ködatum

I Nässjö kommun gäller barnets födelsedatum som ködatum. Ett yngre barn som har syskon inskrivet i förskoleverksamhet får det äldre syskonets födelsedatum som sitt ködatum.

Byte av förskola

Barn som har en placering på förskola kan ansöka om placering till annan enhet. Omplacering sker företrädesvis i augusti. Arbetssökande Barn vars vårdnadshavare är arbetssökande ska från och med ett års ålder erbjudas förskola 15 timmar i veckan (Skollagen 8 kap 6§). Barnets vistelsetid kan utökas vid behov, exempelvis då vårdnadshavare söker arbete, får arbete eller påbörjar studier.

Tillämpningsregler 1807013

Föräldralediga

Barn vars vårdnadshavare är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen för vård av annat barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola 15 timmar i veckan (Skollagen 8 kap 6§).

Allmän förskola

Allmänförskola erbjuds från och med höstterminen det år barnet fyller tre år. Deltagandet är frivilligt. Allmän förskola är en avgiftsfri pedagogisk verksamhet, som omfattar 525 timmar om året. Dessa är fördelade 15 timmar i veckan under grundskolans läsårstider och erbjuds alla 3-5 åringar. Det går inte att kombinera allmän förskola med en vanlig förskoleplats. För Nässjö kommun gäller att allmän förskola för 3-5 åringar är fem dagar per vecka och tre timmar per dag. Tiderna är kl. 08.30-11.30 eller kl. 13.00-16.00. För barn som redan finns inskrivet i vår verksamhet ingår allmän förskola (525 timmar) i den pedagogiska verksamheten och avgiftsreducering sker med 25 procent från och med augusti månad det år barnet fyller tre år. Vill du endast ha allmän förskola måste barnets behovsplats sägas upp. Uppsägningstiden är två månader. Om barnet har en plats i allmän förskola och önskar en behovsplats ska ansökan göras på kommunens webbplats.

Förskola under obekvämtid

I Nässjö kommun kan vi erbjuda omsorg under obekvämtid i begränsad omfattning även om det inte är lagstadgat. Omsorg på obekvämtid erbjuds på Ingsbergs förskola. För att få omsorg på obekvämtid måste barnet ha plats på Ingsbergs förskola på dagtid. Behovet av plats ska styrkas med arbetsgivarintyg samt schema över barnets omsorgsbehov.

Fritidshemsverksamhet

En elev i förskoleklass eller i grundskola ska erbjudas fritidshem vid eller så nära som möjligt den skolenhet där eleven får utbildning (Skollagen 14 kap. 10§).

Fritidshemsverksamhet erbjuds i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete, studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt (Skollagen 14 kap. 5§). Fritidshemsplats kan erbjudas till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år (Skollagen 14 kap. 7§). Fritidshemmen håller öppet under skoldagar, lov dagar och ferier. Samordning för öppethållande sker mellan avdelningar och enheter.

Arbetsökande och föräldralediga

Arbetsökande eller föräldralediga har inte rätt till fritidshemsplats. Får vårdnadshavaren arbete ska plats erbjudas med kort varsel (Skollagen 14 kap. 4§). Arbetsökande vårdnadshavare som behöver omsorg enstaka dagar för anställningsintervju, besök på arbetsförmedling eller liknande, kan beredas plats och debiteras enligt kommunens fastställda taxa. För föräldraledig vårdnadshavare enligt föräldraledighetslagen för vård av annat barn, bereds barnet inte plats på fritidshem.

Tillämpningsregler 1807014

Skollovsplats

Plats ska sökas senast två veckor innan önskad placering. Skollovsplats kan fås de dagar förskoleklass och skola har lov- eller studiedag. Dock inte de fem planeringsdagar som Nässjö kommun beslutat om. Blankett finns på kommunens webbplats.

Överenskommelse träffas mellan rektor och vårdnadshavare och är bindande för den tid överenskommelsen gäller. Uppsägningstiden är två månader. Avgift utgår utifrån maxtaxans regler. Du betalar per dag, vilket innebär att dagavgiften blir månadsavgiften utslagen på 20 dagar gånger antal dagar som överenskommit.

Fritidshem under obekväm tid

I Nässjö kommun kan vi erbjuda omsorg under obekväm tid i begränsad omfattning även om det inte är lagstadgat. Omsorg på obekväm tid erbjuds på Ingsbergs förskola. Fritidshemsbarnen går dagtid på respektive skolas fritidshem. Behovet av plats ska styrkas med arbetsgivarintyg samt schema över barnets omsorgsbehov. Vårdnadshavare har möjlighet att nyttja skolskjuts för transport mellan grundskolans fritidshem och Ingsbergs förskola. En ansökan om skolskjuts utifrån särskilda skäl lämnas till BU-kontoret. Kommunen tar ut en avgift av vårdnadshavare för transporten motsvarande 50 procent av uppkommen skolskjutskostnad, dock max 500 kronor per månad