

Författningssamling

Dokumenttyp Reglemente	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Beslutsdatum 2018-12-13	§ 178
Dokumentansvarig Handläggare för parlamentariska nämnden			
Gäller för Barn- och utbildningsnämnden		Senast reviderad 2020-01-30, § 12 2024-12-12, § 163	

Barn- och utbildningsnämndens reglemente

Sammansättning

1 §

Barn- och utbildningsnämnden består av elva ledamöter och elva ersättare. Av nämndens ledamöter ska fullmäktige utse en ordförande en vice ordförande och en andre vice ordförande.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott ska bestå av fem ledamöter samt fem ersättare. Ordförande i arbetsutskottet ska alltid vara nämndens ordförande. Barn- och utbildningsnämnden utser vice ordförande, ledamöter och ersättare till nämndens arbetsutskott.

I barn- och utbildningsnämndens tre ordförandeposter ingår uppdrag i Höglandsförbundets utbildningsnämnd. Ordförande och andre vice ordförande innehar varsin ledamotspost. Vice ordförande innehar en ersättarpost. Barn- och utbildningsnämnden väljer ytterligare en ersättare till utbildningsnämnden bland oppositionens ledamöter i barn- och utbildningsnämnden. Sammantaget tilldelas en post som ledamot och en post som ersättare vardera till den styrande konstellationen och oppositionen.

Verksamhetsområde

2 §

Barn- och utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn, förskoleverksamhet, skolbarnomsorg, och barnomsorg på obekvämt arbetstid. Nämnden har ansvaret för tillsyn inom enskild verksamhet.

Gymnasieverksamheten och den anpassade gymnasieskolan bedrivs inom ramen för Höglandsförbundets utbildningsnämnd.

3 §

Under barn- och utbildningsnämnden lyder barn- och utbildningsförvaltningen.

Uppgifter

4 §

Om kommunfullmäktige inte i särskilda fall beslutar annat ska barn- och utbildningsnämnden:

- Ansvara för planering och genomförande av undervisning, elevhälsa, skolskjutsar, den kommunala kulturskolan, förskole- och skolbarnomsorgsverksamhet och barnomsorg på obekvämt arbetstid.
- Inför kommunfullmäktige lägga fram förslag till verksamhets- och utvecklingsplan, som kontinuerligt ska följas upp och utvärderas. Målsättningen för verksamheten och kommunens skyldigheter regleras i skollagen.
- Inom sitt verksamhetsområde utöva befogenheter som myndighet.
- Besluta om utdelning ur de stiftelser som barn- och utbildningsnämnden förvaltar.
- Fastställa riktlinjer och normer för verksamheten i enlighet med gällande speciallagstiftning.
- För kommunfullmäktige lägga fram förslag till barnomsorgstaxa.
- Med uppmärksamhet följa samtliga de frågor som faller inom nämndens verksamhetsområde och om nämndens verksamhetsområde berörs avge förslag och yttranden i ärenden rörande kommunens planläggning.
- Verka för en rationell och effektiv samordning med annan kommunal verksamhet.
- Bedriva förebyggande verksamhet samt ge information i aktuella frågor.
- Med iakttagande av för kommunen fastställda regler för upphandling köpa eller beställa varor och tjänster inom ramen för anvisade anslag.
- Ansvara för nämndens arkiv.
- Vara personuppgiftsansvarig och utse dataskyddsbud.
- Verka för en kontinuerlig utveckling av skydds- och säkerhetsfrågorna inom nämndens verksamhetsområde.
- Inom sitt verksamhetsområde verka för att nå hållbarhetsmålen i Agenda 2030.
- I övrigt fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige lämnar till barn- och utbildningsnämnden. Uppdragets status ska redovisas för nämnden i mars och september. De skriftliga rapporterna ska överlämnas till kommunfullmäktige som en inkommen handling till sammanträdena i april och oktober.

Externt förhyrda lokaler

5 §

Tekniska servicenämnden är kommunens samordnande och verkställande organ gällande såväl interna som externa hyresavtal med uppgift att bland annat förhandla avtal, skriva kontrakt och bevaka avtal. Tekniska servicenämnden är hyrestagare. Barn- och utbildningsnämnden tecknar hyreskontrakt med tekniska servicenämnden.

Uthyrning som sker i tredje hand ansvarar barn- och utbildningsnämnden för.

Personalfrågor

6 §

Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för hela kommunen. Rätten att fatta beslut i personalfrågor avseende anställning och entledigande samt lönesättning för nyanställd personal inom förvaltningen har delegerats av kommunstyrelsen till berörda chefer. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen men motsvarande information ska även lämnas till nämnden.

Nämnden ansvarar för styrning och bemanning, personaltäthet och personalbudget samt arbetsmiljö.

Delegering

7 §

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta i följande ärenden:

- Pris på måltider till personal.
- Taxa för lokaluthyrning.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

8 §

Barn- och utbildningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret. Samråd 9 §

Barn- och utbildningsnämnden ska samråda med övriga kommunala nämnder, andra myndigheter och med enskilda organisationer som berörs av nämndens verksamhetsområde. Nämnden bör särskilt sträva efter samarbete med socialnämnden, kultur- och fritidsnämnden och övriga berörda organ för att i möjligaste mån samordna nämndernas verksamhet i frågor av gemensamt intresse.

Samråd

9 §

Barn- och utbildningsnämnden ska samråda med övriga kommunala nämnder, andra myndigheter och med enskilda organisationer som berörs av nämndens verksamhetsområde. Nämnden bör särskilt sträva efter samarbete med socialnämnden, kultur- och fritidsnämnden och övriga berörda organ för att i möjligaste mån samordna nämndernas verksamhet i frågor av gemensamt intresse.

Gemensamt reglemente om arbetsformer med mera

10 §

I övrigt gäller det gemensamma reglementet om arbetsformer m.m. för nämnderna. Dessa gäller också i tillämpliga delar för nämndens utskott.
