

**NÄSSJÖ
KOMMUN**

Nässjö kommun

Plan- och bygglovstaxa

Inklusive kart- och mättaxa

Antagen av kommunfullmäktige 2011-06-16 § 99, reviderad av kommunfullmäktige 2018-11-29, § 161 avseende Tabell 2 Tidsersättning.

(Reviderad 2021)

Innehållsförteckning

INLEDNING	2
ALLMÄNNA REGLER OM KOMMUNALA AVGIFTER.....	2
Kommunallagen.....	2
Självkostnadsprincipen	2
Plan- och bygglagen.....	3
ADMINISTRATIVA RUTINER	3
Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	3
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden	3
BESTÄMMELSER OM PLAN- OCH BYGGLOVTAXA.....	4
Beräkning av avgifter enligt taxan	4
Avräkning	5
TABELLER.....	6
Tabell 1 Objektsfaktorer.....	7
Tabell 2 Tidsersättning.....	7
Tabell 3 Underrättelse och expediering.....	7
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1	8
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2	8
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter	9
Tabell 7 Avgift för besked.....	9
PLANA VGIFT	10
Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner	10
Tabell 9 Nybyggnad – Bygglovsavgift	12
Tabell 10 – Nybyggnad – större enkla byggnader	13
Tabell 11 och 12 – Nybyggnad – enkla byggnader och komplementbyggnader	14
Tabell 13 – Tillbyggnad	15
Tabell 14 Övriga åtgärder	16
Tabell 15 Rivningslov	17
Tabell 16 Marklov eller lov för anläggningar	17
Tabell 17 Master, torn, vindkraftverk	18
Tabell 18 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)	19
Tabell 19 Anmälan (Attefallsåtgärder – icke lovpliktig åtgärd)	20
Tabell 20 Övriga ärenden	21
Tabell 21 Avgift för nybyggnadskarta	22
Tabell 22 Avgift för utstakning	23
Tabell 23 Lägeskontroll	24
Tabell 24 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information	25

Inledning

Denna taxa gäller för samhällsplaneringsnämnden verksamhet inom plan- och bygglagens område samt kart- och mätteknisk verksamhet.

Allmänna regler om kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.”

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL (plan- och bygglagen) att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelser enligt 9 kap. 41-41 b §§, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovspliktig anläggning) och den fastighet som bygglovets avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation.

Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2020.

Taxan gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) PBL eller kommunallagen (2017:725), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgifterna beräknas med grundavgift samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver.

Avgiften utgör summan av avgiften för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök, utom vid enkla åtgärder.

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan.

Grundavgiften är beräknad med utgångspunkt från milliprisbasbeloppet 2018 (46,50) med uppräkningsfaktor årligen enligt PKV (prisindex för kommunal verksamhet.)

Samhällsplaneringsnämnden har delegation att för varje kalenderår besluta höja de i denna taxa antagna fasta avgifter och timavgifter med den procentsats för det innevarande kalenderåret i PKV (prisindex för kommunal verksamhet) som SKL tar fram.

Utgångspunkten för indexuppräkningsfaktor är oktober månad 2019 (kommunfullmäktiges beslutsår).

Tidigare taxa grundades på SKL:s förslag till kommunerna på ny plan- och bygglovstaxa 2011. Där användes mPbb som en faktor i beräkningsformlerna för att taxan automatiskt skulle indexregleras. För att utjämna skillnader i kommuners kostnader beroende på storlek användes faktorn N för att justera mPbb något upp eller ned. I den tidigare taxan för Nässjö kommun har $N = 0,9$ använts. SKL rekommenderar dock $N=1,0$ för kommuner i storlek 30 000 – 50 000 invånare. Därför har nu $N=1,0$ använts vid fastställande av grundavgiften i den nya taxan.

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF1	Handläggningsfaktor 1
HF2	Handläggningsfaktor 2
HF	Sammanvägning av handläggningsfaktor 1 och 2
KOM	Faktor för kommunikation KF Kartfaktor
PKV	Prisindex för kommunal verksamhet
G	Grundavgift
MF	Mättningsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor
TF	Tilläggsfaktor (0,5-2,0)

Grundprincip för beräkning av avgift: Handläggningsfaktor x objektsfaktor x grundavgift.
Med handläggningsfaktorer för bygglov enligt tabell 4 och handläggningsfaktorer för startbesked enligt tabell 5 och objektfaktorer enligt tabell 1.
För standardärenden utan avvikelser används tabellerna 9-20.

Avgift för bygglov/startbesked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Planavgift i bygglov beräknas efter BTA + OPA.

Mätningavgift beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

Kartavgift beräknas efter markarean.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistorisk värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA ska mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare med mera skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Tidsersättning: Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Avräkning

För startbesked gäller att om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följs och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

Tabeller

Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – är beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt de olika tabellerna.

Area (m ²) = BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inklusive bygglovspliktiga komplementbyggnader	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m ² *	2

*I separat ärende, till exempel carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovsbefriade enligt PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande. Ej för Attefallsåtgärder.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Tabell 2 Tidsersättning

Avgift kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa. Tidsersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. Timtaxan i Nässjö kommun kopplas till gällande grundavgift och typ av handläggare/grupp enligt nedanstående tabell (om inget annat anges). I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras. Timtaxan avrundas till heltal.

Uppdrag	Timtaxa
Plan- och bygglovuppdrag	923 kronor (2021) Uppräkning årligen med PKV

Uppdrag	Timtaxa
Kart- och mättningsuppdrag samt GIS/GIT-uppdrag	923 kronor (2021) Uppräkning årligen med PKV

Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = grundavgift x KOM

Antal	Kommentarer	Kommunicering (KOM)
Sakägare 1-9		40
Sakägare 10-		60
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post och Inrikes Tidningar	+ faktisk annonskostnad	5

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = grundavgift x OF x summan av alla tillämpliga HF1

Åtgärd	HF1
Administration inklusive arkivering	7
Planprövning mot översiktsplan och detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inklusive utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = grundavgift x OF x summan av alla tillämpliga HF2

Åtgärd	HF2
Administration inklusive arkivering och registrering av kontrollansvarig	7

Startbesked	
Startbesked inklusive tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
Startbesked och fastställande av kontrollplan	5

Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inklusive slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Avser enbart bygglovsavgiften.

Åtgärd	Avgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, nytt beslut (förlängning)	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, nytt beslut (förlängning)	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift

Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	100 grundavgift - utanför planlagt område (x TF)
Ingripandebesked	Tidsersättning
Planbesked	Tidsersättning
Villkorsbesked	Tidsersättning
Strandskyddsdispens	150 x grundavgift
Strandskyddsdispens, komplementbyggnad ≤ 40 m ² , enkel åtgärd	80 x grundavgiften

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

Planavgift

Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Planavgift tas ut i samband med upprättande av planprogram, detaljplan och områdesbestämmelser eller vid bygglov (under vissa förutsättningar, se nedan).

Planavgift i samband med upprättande av detaljplaner och områdesbestämmelser

Avgiften tas ut som ersättning för tid samt externa faktiska kostnader (till exempel konsultutredningar, annonsering med mera).

Om en intressent önskar att en ny detaljplan upprättas (och positivt planbesked ges) tecknas normalt ett planavtal med intressenten för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt. Debitering sker då i enlighet med planavtalet. Tecknas inget planavtal sker debitering löpande eller senast i samband med antagandet.

Gällande planer som annan än kommunen delvis har utfört och bekostat, kommer endast kommunens kostnader för planarbetet att debiteras. Kommunen är skyldig att hantera planhandläggningen, vilket är den arbetstid som åtgår vid politisk beredning av planärendet inklusive politikerarvoden samt administration, upprättande av samrådsredogörelse, granskningsutlåtande, arkivering med mera.

Planavgift i samband med bygglov

Planavgift i bygglov tas ut inom detaljplaner antagna efter 1 juli 1987 där avgift inte tagits ut i samband med upprättandet av planen (förutsatt att kommunen bekostat detaljplanearbetet).

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med liten avvikelse från planen (tolkningsutrymme).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd bygg rätt inom det område som ändrats. Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som ska utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (till exempel inredning av vindar).

Tidsersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan till exempel där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA.

Planavgift tas inte ut (om inte ny särskild plan krävs) för

- mycket enkla byggnader* mindre än 50 m²
- tillbyggnad oavsett byggnad mindre än 50 m²

* till exempel carport, taktäckta uteplatser, skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.



Planavgift i bygglov: grundavgift x OF x PF

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Detaljplan inklusive program	55	45	25
Områdesbestämmelser	35	20	20

Tabell 9 Nybyggnad – Bygglovsavgift

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelse från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x (HF1 + HF2) x OF

Byggnader	OF	HF1	HF2
Area (m²) = BTA + OPA			
0-49	4	24	28
50-129	6		
130-199	8		
200-299	10		
300-499	14		
500-799	20		
800-1199	26		
1 200-1 999	36		
2 000-2 999	46		
3 000-3 999	56		
4 000-4 999	64		
5 000-5 999	72		
6 000-7 999	88		
8 000-9 999	100		
10 000-14 999	125		
15 000-24 999	170		
25 000-49 999	235		
50 000-100 000	400		

Tabell 10 – Nybyggnad – större enkla byggnader

Större enkel byggnad till exempel oisolerad lagerhall.

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunisering.

Byggnader	OF	HF1	HF2
Area (m²) = BTA + OPA			
300-499	11	24	28
500-799	13		
800-1199	15		
1 200-1 999	17		
2 000-2 999	19		
3 000-3 999	21		
4 000-4 999	23		
5 000-5 999	25		
6 000-7 999	27		
8 000-9 999	30		
10 000-14 999	37		
15 000-24 999	50		
25 000-49 999	70		
50 000-100 000	120		

Tabell 11 och 12 – Nybyggnad – enkla byggnader och komplementbyggnader

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x OF x (HF1 + HF2)

Typ	BTA	OF	HF1	HF2
Fritidshus	<80 m ²	4	21	28
Mycket enkla byggnader	≤50 m ²	2	17	15

Fritidshus ska enligt plan- och bygglagen 8 kap 6 § inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m² är dock lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder varför avgiften i de fallen är lika som för permanenthus.

Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)			
Area (m ²) =BTA + OPA	OF	HF1	HF2
0-49	4	17	15
50-129	6	↓	↓
130-199	8		
200-299	10		
300-499	14		
500-799	20		
800-1199	26		
1 200-1 999	36		
2 000-2 999	46		
3 000-3 999	56		
4 000-4 999	64		
5 000-5 999	72		
6 000-7 999	88		
8 000-9 999	100		
10 000-14 999	125		
15 000-24 999	170		
25 000-49 999	235		
50 000-100 000	400		

Tabell 13 – Tillbyggnad

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x OF x (HF1 + HF2)

Huvudbyggnad	Yta	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA + OPA	≤15 m ²	3	17	15
Tillkommande yta BTA + OPA	16-49 m ²	4	↓	15
Tillkommande yta BTA + OPA	50-129 m ²	6		28
Tillkommande yta BTA + OPA	130-199 m ²	8		↓
Tillkommande yta BTA + OPA	200-299 m ²	10		
Tillkommande yta BTA + OPA	300-499 m ²	14		
Övriga steg: OF enligt tabell 1			↓	↓

Tabell 14 Övriga åtgärder

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = grundavgift x HF

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Skylt Ljusanordning/styck	≤ 10 m ²	50	
Skylt	> 10 m ²	60	100

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Byggskylt i samband med byggnation placerad på samma fastighet, är bygglovsbefriad.

Avgift = grundavgift x HF

Övriga åtgärder	HF
Balkong 1-5 st.	65
Balkong >5 st.	130
Inglasning av balkong 1-5 st.	65
Inglasning av balkong >5 st.	130
Inglasning av uteplats/ uterum	65
Skärmtak 15-30 m ²	50
Skärmtak ≥ 31 m ²	100
Fasadändring, mindre	42
Fasadändring, större	84
Mur och eller plank vid en- eller tvåbostadshus	44
Mur och/eller plank – bullerplank	170
Solfångare	84
Transformatorstation	115
Cistern	115

Avgift = grundavgift x OF enligt tabell 1 x HF

Övrigt	OF	HF
Ändrad användning	OF x 0,7	17

Tabell 15 Rivningslov

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x HF

Rivning inom planlagt område	HF
< 250 m ² BTA	100
250-1000 m ² BTA	200
>1000 m ² BTA	400

Tabell 16 Marklov eller lov för anläggningar

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x OF x HF

Åtgärd	HF
Marklov såväl schakt som fyllning	7
Parkering och upplag	7
Övriga bygglovspliktiga anläggningar enligt plan- och byggförordningen (till exempel nöjespark, idrottsplats, småbåtshamn med mera)	7

Tabell 17 Master, torn, vindkraftverk

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x HF

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	en mast eller torn	250
Vindkraftverk	ett verk	1000
Vindkraftverk	två till fyra verk	1 200
Vindkraftspark	≥ fem verk	2 500

Vindkraftverk vid endast anmälan

Avgift = grundavgift x HF

Vindkraftverk	Beskrivning	HF
Vindkraftverk	ett verk	200
Vindkraftverk	två till fyra verk	300
Vindkraftspark	≥ fem verk	500

Tabell 18 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x HF2

Enskilda åtgärder	HF2
Eldstad/styck	25
Eldstad + rökkanal	35
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område – (en- eller tvåbostadshus eller liknande)	80
Rivning utanför planlagt område – (flerbostadshus, industrier eller liknande)	160
Hissinstallation	80
Väsentlig ändring, brandskydd eller bärande konstruktioner – (en- eller tvåbostadshus eller liknande)	50
Väsentlig ändring, brandskydd eller bärande konstruktioner samt – (flerbostadshus, industrier eller liknande)	200
Väsentlig ändring av ventilation eller VA (en- eller tvåbostadshus eller liknande)	25
Väsentlig ändring av ventilation eller VA (flerbostadshus, industrier eller liknande)	100
Underhåll av byggnader med skyddsbestämmelser	500
Väsentlig ändring av planlösning (en- eller tvåbostadshus eller liknande)	50
Väsentlig ändring av planlösning (flerbostadshus, industrier eller liknande)	200
Solfångare (inte för en- och tvåbostadshus)	50

Tabell 19 Anmälan (Attefallsåtgärder – icke lovpliktig åtgärd)

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x HF

Åtgärd	HF2
Komplementbostadshus, max 25 m ²	120
Komplementbyggnad, max 25 m ²	45
Tillbyggnad, max 15 m ² (bruttoarea)	45
Inredande av ytterligare bostad (endast enbostadshus)	120
Takkupa	45

Tabell 20 Övriga ärenden

Gäller för ”standardärenden” utan avvikelser från detaljplan och kommunikering.

Avgift = grundavgift x HF

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF 1	
Avvisa ansökan		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Tidsersättning	
Frivilligt bygglov	Avgift enligt bygglov för åtgärder definierade i taxan. För övriga åtgärder tidsersättning.	

Tabell 21 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Avgift = grundavgift x NKF x TF

Nybyggnadskarta	NKF	Enkel nybyggnadskarta NKF	Utdrag ur kartdatabas NKF
Enbostadshus byggnader, sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar.	Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och ledningar med anslutningspunkter.	Kartan innehåller fastighets- gränser, befintliga byggnader, plangränser och ledningar utan anslutningspunkter.	Kartan innehåller fastighets- gränser, befintliga byggnader, vägar gatuhöjder och plangränser. Ej kontrollerad i fält.
Tomtyta 1 -1999 m ² .	150	110	30
2 000-4 999 m ²	250	150	30
5 000-9 999 m ²	350	200	30
≥ 10 000	450	250	Se tabell 22 ”Baskarta”
Alla övriga åtgärder	Tidsersättning	Tidsersättning	Tidsersättning

Tabell 22 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning ska beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår på begäran markering av en höjdfix. Utstakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial med mera med 30 procent av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utsakningsavgift = grundavgift x UF x TF

Huvudbyggnad – nybyggnad Grov och finutsättning	UF
1-49 m ²	150
50-199 m ²	250
200-499 m ²	280
500-999 m ²	310
1000-1999 m ²	360
2 000-2999 m ²	410
Större än 3000 m ²	460
Objekt större än 3000 m ² . Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Anbudsförfarande
Utsakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar	Tidsersättning se tabell 2

Komplementbyggnad Grov och finutsättning	UF
Nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus.	
1-199 m ²	150

Tillbyggnad – nybyggnad Finutsättning	UF
1-199 m ²	120
≥ 200 m ²	Tidsersättning

Övrig utstakning	UF
Detaljpunkter och mätningslinjer	Tidsersättning

Tabell 23 Lägeskontroll

Avgift = grundavgift x MF x TF

Moms 25 procent tillkommer.

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Huvudbyggnad – nybyggnad	Mättningsfaktor (MF)
1-199 m ²	100
200-499 m ²	115
500-999 m ²	125
1 000-1999 m ²	155
2 000-2999 m ²	175
3 000-5000 m ²	195

Komplementbyggnad Nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus	Mättningsfaktor (MF)
1-199 m ²	65

Tillbyggnad – nybyggnad	Mättningsfaktor (MF)
1-199 m ²	65
200-1000 m ²	105

För ärende större än 5000 m² vid nybyggnad och större än 1000 m² vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.

Tabell 24 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

Avgift per HA = grundavgift x KF x TF
Moms 6 procent tillkommer

Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avser tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Baskarta

Innehåll i kartan:

Gränser och Fastighetsbeteckning

Byggnader och övriga topografiska objekt

Vägar, järnvägar, adresser och gatuhöjder

Avgift per HA = grundavgift x KF x TF
Moms 6 procent tillkommer

Stadsbebyggelse			Exploateringsområde, område utan bebyggelse i huvudsak		
HA	KF	TF	KF	TF	Information
0,5-9	30	1	30	0,8	Minsta kostnad 0,5 HA
≥10	30	0,9	30	0,2	Pris per hektar påbörjad hektar efter 10 HA

Avgift per HA = grundavgift x KF x TF
Moms 6 procent tillkommer

Digitalt ortofoto	KF
Upplösning (m/pixel)	
0,1 meter/pixel	2

Vid utskrift tillkommer kostnad för material.

Tidsersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Kostnaden för leveransmedia tas ut enligt självkostnadspris med timdebitering för anskaffning och leverans.