

Författningssamling

Dokumenttyp Taxa	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Beslutsdatum 2009-03-26	§
Dokumentansvarig Renhållningschef			
Gäller för Nässjö kommun		Senast reviderad 2025-11-27 § 138	

Avfallstaxa

(Gäller från 1 januari 2026)

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Avgifter i taxan är angivna inklusive moms.

Tekniska servicenämnden har formellt ansvar för hanteringen av avfall i Nässjö kommun.

Gällande bestämmelser för hantering av avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken finns i föreskrifter om avfallshantering för Nässjö kommun.

1.1 Ikraftträdande

Denna avfallstaxa gäller från och med den 1 januari 2026.

1.2 Principer

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avfallstaxan omfattar avgifter för den hantering av avfall som utförs genom kommunens försorg och som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken, med undantag för sådant avfall under kommunalt ansvar som finansieras via skatteuttag. Det innebär att taxan finansierar insamling, bortskaffande och behandling av avfall, återvinningscentral, information, planering och administration.

Enligt 27 kap. 5 § får avfallsavgift tas ut på ett sådant sätt att förebyggande av avfall, återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas. Taxan ska:

- Styra mot målen i avfallsplanen

- Styr mot de nationella miljömålen
- Ge fastighetsägaren valfrihet avseende servicegrad
- Finansiera verksamheten
- Vara enkel och tydlig att kommunicera
- Stimulera ett enhetligt behållarsystem
- Stimulera god arbetsmiljö

1.3 Fastighetsinnehavarens ansvar och avgiftsskyldighet

Enligt föreskrifter om avfallshantering för Nässjö kommun ska fastighetsinnehavare betala avgift för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg. Fastighetsinnehavaren ska teckna abonnemang för aktuella avfallsslag. Faktura kan ställas till nyttjanderättshavare om sådan överenskommelse finns mellan Nässjö Affärsverk AB, fastighetsinnehavaren och nyttjanderättshavaren. Avgiftsskyldigheten kvarstår hos fastighetsinnehavaren, vilket innebär att om fakturamottagaren inte betalar fakturorna inom föreskriven tid skickas fakturorna till fastighetsinnehavaren.

Tomträttsinnehavare och samfällighetsförening kan i förekommande fall jämföras med fastighetsinnehavare.

Avgiftsskyldighet vid abonnemang föreligger även för tillfällen då avfall ej finns att hämta eller i de fall hämtning inte kunnat utföras.

1.4 Ändring av ägare eller abonnemang

Ändring av ägandeförhållanden, avfallsmängd, behållares placering eller annan ändring som kan ha betydelse för beräkning av avgiften ska anmälas till Nässjö Affärsverk AB. Ny avgift ska gälla från och med den dag ändringen träder i kraft, men tidigast då anmälan inkommit. Avgiften justeras vid nästa ordinarie faktureringsstillfälle.

1.5 Betalning

Avgifter enligt denna taxa betalas till Nässjö Affärsverk AB, om inte annat framgår i taxan. Samdebitering kan göras i förekommande fall med till exempel VA-avgifter, fjärrvärmeavgifter och elnätsavgifter.

Avgifter ska betalas vid de tidpunkter som anges på fakturan.

Anmärkning mot faktura ska lämnas till Nässjö Affärsverk AB inom fjorton (14) dagar från fakturadatum.

Betalas inte debiterad avgift inom tid som anges på fakturan sänder Nässjö Affärsverk AB en påminnelse enligt 5 § inkassolagen, vilket medför en påminnelseavgift samt dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalning skulle ha skett.

1.6 Erbjudna behållarstorlekar och behållartyper för avfall

De kärlstorlekar som Nässjö Affärsverk AB tillhandahåller framgår av föreskrifterna för avfallshantering för Nässjö kommun.

1.7 Taxekonstruktion

Taxan består av följande delar: fast avgift, hämtnings- och behandlingsavgift för mat- och restavfall samt avgifter för eventuella tilläggstjänster. I taxan finns även avgifter för hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare.

1.7.1 Avgiftsfria tjänster

En- och tvåbostadshus, flerbostadshus samt fritidshus

För privatpersoner ingår följande utan tilläggsavgifter:

- Hämtning av vitvaror. Hämtning sker vid 10 schemalagda tillfällen per år. Från fritidshus sker hämtning enbart vid de tillfällen som inträffar under hämtningssäsong som för mat- och restavfall.
- Tillgång till miljöstation för insamling och behandling av farligt avfall (Boda Avfallsanläggning).
- En- och tvåbostadshus har möjlighet att använda påhågsbox för småelektronik, batterier och ljuskällor.
- Tillgång till återvinningscentral för avlämning och behandling av grovavfall samt återvinningsstationer för avlämning av förpackningsavfall.

1.7.2 Fast avgift

Fast avgift betalas för alla hushåll och verksamheter. Den fasta avgiften finansierar delar av kostnaderna för återvinningscentral, planering, utveckling, information, administration, kundtjänst och fakturering.

Den fastighetsinnehavare som har både permanentbostad och fritidshus i kommunen ska betala fast avgift för såväl permanentbostad som fritidshus.

En- och tvåbostadshus

En- och tvåbostadshus är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus, enligt fastighetstaxeringslagen (1979:1152) och som används för permanentboende. Begreppet omfattar villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende. Till en- och tvåbostadshus räknas samtliga en- och tvåbostadshus oavsett om fastighetsinnehavaren har eget abonnemang och tar emot egen faktura, om två fastigheter delar kär, eller om flera fastigheter har gemensam avfallslösning.

Lägenheter

Till lägenheter räknas alla lägenheter i hyresrätt och bostadsrätt, utom hyresrätt och bostadsrätt i radhus, kedjehus eller fristående hus.

Fritidshus

Till fritidshus räknas hus som används för rekreation och som inte behöver hämtning av avfall året runt. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten eller om det finns behov av hämtning av avfall året runt definieras fastigheten som en- och tvåbostadshus. Om det finns flera bostäder på samma fastighet med separata abonnemang, kan någon av bostäderna vara fritidshus även om det finns personer som är mantalsskrivna i annan bostad på fastigheten.

Verksamheter

Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar avfall som liknar avfall från hushåll, till exempel affärer, restauranger, skolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar med mera som inte utgörs av boende. Till verksamheter räknas även hushåll i speciella boenden, till exempel studentkorridorer, äldreboenden och gruppboenden.

Verksamheter betalar fast avgift per anläggning och per verksamhet på hämtningsadressen.

Samlokaliserade verksamheter

Vid samlokaliserade verksamheter/ lägenheter/lokaler debiteras fast samt rörlig avgift.

1.7.3 Hämtnings- och behandlingsavgift

Hämtnings- och behandlingsavgiften täcker kostnaderna för bl.a. hämtning och behandling av avfallet och baseras på behållarstorlek och antal hämtningar.

För en- och tvåbostadshus ingår två kärl med två fack: ett för brännbart restavfall samt matavfall, och ett för plast- och pappersförpackningar.

För flerbostadshus och verksamheter gäller att i ett abonnemang med behållare för restavfall ingår erforderligt antal behållare för matavfall med samma hämtningsintervall som för restavfall. Om hämtning av matavfall behöver ske med tätare hämtningsintervall än för restavfall debiteras tilläggsavgift.

1.8 Tilläggstjänster för avfall

Här avses tilläggstjänster för hantering av avfallsslag som omfattas av det kommunala ansvaret enligt 15 kap. 20 § miljöbalken. Avgift debiteras för till exempel extra hämtning (s.k. budning) eller hämtning av grovavfall.

Tilläggstjänster kan beställas och utförs under förutsättning att tidigare förfallna fakturor från Nässjö Affärsverk AB är betalda.

1.8.1 Avståndstillägg

Eventuellt avståndstillägg är indelat i avståndsklasser beroende på gångavståndet från hämtningsfordonets uppställningsplats till behållarplatsen. Avståndstillägg debiteras per behållare.

Grundregeln enligt föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun är att behållare ska placeras så nära hämtningsfordonets uppställningsplats som möjligt. Behållare ska alltid vara placerade högst 50 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats.

För *en- och tvåbostadshus* och *fritidshus* får fastighetsinnehavare endast teckna abonnemang med avstånd 0-3 meter, om inte annat överenskommits med avfallsorganisationen.

För *flerbostadshus* och *verksamheter* tecknas abonnemang med avstånd 0-3 meter, 3-20 meter och 21-50 meter. Avståndstillägg ska betalas för samtliga kärl med avstånd längre än 3 meter.

1.8.2 Returpapper och Förpackningar-insamling från fastighet

Fastighetsinnehavare får beställa hämtning av returpapper av någon av de entreprenörer som kommunen har godkänt. Avgifter för hämtning av returpapper från fastighet bestäms av den godkända entreprenören enligt förutsättningarna i godkännandet från kommunen och i konkurrens med övriga godkända entreprenörer. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas.

Fastighetsinnehavare för flerbostadshus och verksamheter får beställa hämtning av förpackningar från någon av de entreprenörer som kommunen har godkänt. Avgifter för hämtning av förpackningar från fastighet bestäms av den godkända entreprenören enligt förutsättningarna i godkännandet från kommunen och i konkurrens med övriga godkända entreprenörer. Avgifterna betalas till den entreprenör som anlitas, entreprenörens tömningsavgift får inte överstiga maxtaxan enligt Tabell 45.

1.8.3 Avfall från tillfälliga verksamheter

Till tillfällig verksamhet räknas alla verksamheter som inte är privathushåll och som pågår högst en månad, t ex marknader och andra tillfälliga arrangemang. Vid tillfälliga verksamheter kan behållare ställas ut under en period av som längst en månad. Om verksamheten pågår under en längre tid än en månad ska abonnemang tecknas. För tillfälliga verksamheter debiteras avgift för utställning, hemtagning, hämtning och behandling. Utställning, hämtning och tömning av behållare görs endast vardagar under normal arbetstid, kl. 06.00 – 15.00. För andra typer av lösningar eller andra förutsättningar, än de tjänster som anges i Tabell 22, kan offert lämnas.

1.8.4 Grovavfall samt bygg- och rivningsavfall

Grovavfall samt bygg- och rivningsavfall från hushåll kan lämnas vid återvinningscentralen (Boda). Maximalt 2 kubikmeter får lämnas vid ett tillfälle. Avfallet kan lämnas avgiftsfritt vid begränsat antal besök, enligt följande:

- En- och tvåbostadshus har 12 avgiftsfria besök.
- Fritidshus har 6 avgiftsfria besök.
- Boende i lägenhet har 8 avgiftsfria besök.

Hämtning av sorterat grovavfall vid hämningsfordonets stoppställe vid fastigheten kan ske efter överenskommelse med avfallsorganisationen (max 3 m³) och mot avgift enligt denna avfallstaxa. Avfallet ska läggas i storsäck innan hämtning, eller kunna lyftas styckvis med kran på fordonet.

Grovavfall får inte innehålla mat- och restavfall, förpackningar, bildäck, bildelar eller farligt avfall, inkl. batterier, kyl- och frysskåp och elavfall.

Hämtning av sorterat bygg- och rivningsavfall vid hämningsfordonets stoppställe vid fastigheten kan ske efter överenskommelse med avfallsorganisationen (max 3 m³) och mot avgift enligt denna avfallstaxa. Avfallet ska läggas i storsäck innan hämtning och ska sorteras enligt avfallsorganisationens anvisningar.

1.8.5 Farligt avfall och elavfall

Farligt avfall och elavfall från hushåll kan lämnas avgiftsfritt vid miljöstationen.

Farligt avfall och elavfall kan hämtas vid fastigheten efter överenskommelse med avfallsorganisationen (max 15 kg) och hämtas inte tillsammans med övrigt avfall. Hämtning sker enligt föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun samt i övrigt enligt gällande lagstiftning.

1.8.6 Vitvaror

Vitvaror (kyl- och frysskåp, spis, tvättmaskin och liknande) hämtas avgiftsfritt enligt fastställd turlista.

Hämtning sker enligt föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun samt i övrigt gällande lagstiftning.

1.8.7 Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall från hushåll kan lämnas avgiftsfritt vid återvinningscentralen (Boda).

Hämtning av trädgårdsavfall vid hämtningsfordonets stoppställe kan ske efter överenskommelse med avfallsorganisationen och mot avgift enligt denna avfallstaxa.

När trädgårdsavfall ska hämtas vid fastigheten ska avfallet lämnas enligt något av följande alternativ:

- Läggas löst i kärl, när fastighetsinnehavaren har abonnemang för trädgårdsavfall i kärl.
- Löv och annat lätt trädgårdsavfall packas i säck.
- Ris buntas och placeras där kranbil kan plocka upp det.

1.8.8 Latrin

Avgift för latrinhämtning debiteras fastighetsinnehavaren enligt denna avfallstaxa.

Beställning av latrinhämtning görs hos avfallsorganisationen och latrinbehållare ska placeras vid farbar väg intill behållare för restavfall och hämtas enligt schema.

1.9 Avfall från enskilda avloppsanläggningar och fettavfall

1.9.1 Avfall från enskilda avloppsanläggningar

För slamtömning är avgiften baserad på volym samt på de slanglängder som behövs i samband med tömningen. Med slanglängd menas avståndet från hämtningsfordonets stoppställe till anläggningen.

För extra arbete vid tömning, t.ex. tunga brunnsslock, eller hinder vid tömning debiteras extra avgifter enligt denna avfallstaxa.

1.9.2 Avfall från fettavskiljare

För tömning av fettavskiljare är avgiften baserad på framkörningsavgift och volym.

1.10 Avgifter vid undantag från föreskrifter för avfallshantering

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som medgivits undantag från bestämmelserna i föreskrifter för avfallshantering debiteras avgift enligt följande:

Hemkompostering av avfall

Eget omhändertagande genom hemkompostering av annat avfall än trädgårdsavfall från fastigheten, t.ex. matavfall, berättigar inte till reduktion av avgiften. Vid

hemkompostering tillämpas avgifter enligt Tabell 3, Tabell 5 eller Tabell 23 beroende på typ av fastighet och hämtningsintervall.

Gemensam avfallsbehållare

Två eller tre närboende fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare i en- och tvåbostadshus som uppfyller förutsättningarna enligt kommunens avfallsföreskrifter får använda gemensam avfallsbehållare. Varje fastighetsinnehavare betalar en fast avgift per hushåll. Faktura för hämtnings- och behandlingsavgiften för aktuellt abonnemang ställs till en av de fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som är anslutna till gemensam avfallsbehållare.

Uppehåll i hämtning

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som medgivits uppehåll i hämtning av mat- och restavfall betalar endast fast avgift för den period uppehållet avser.

1.11 Särskilda uppgifter och tjänster

Placeringstillägg

Om det finns hinder längs dragvägen mellan fordonets uppställningsplats och behållarplatsen eller vid olämplig placering av behållare debiteras placeringstillägg per behållare och hämtningstillfälle, utöver eventuellt avståndstillägg.

Placeringstillägg debiteras om det finns exempelvis dörr eller grind, hiss, lutning eller grusbelagd dragväg.

Reduceras avfallsavgift

Reducerad fast avfallsavgift kan tillämpas för fyra eller flera *en- och tvåbostadshus* som ingår i förening och har gemensamhetslösning, t ex radhusområde i samfällighetsförening som har gemensamt hämtställe eller underjordsbehållare. Villkor för reducerad fast avgift är att faktura för avfallshämtning för hela området kan ställas till EN part och att alla avfallsbehållare är samlade på en plats.

För reducerad avfallsavgift vid gemensamhetslösning krävs att avfallsutrymmet uppfyller kraven på utformning, placering etc enligt föreskrifter för avfallshantering för Nässjö kommun.

1.12 Om taxan saknar tillämpning

För tjänster som inte omfattas av denna avfallstaxa, eller på fastigheter där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får Nässjö Affärsverk AB besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken.

2. SAMLADE AVGIFTER

Samtliga avgifter är angivna inklusive moms.

Priser i tabell 45 är angivna exklusive moms.

Tabell 1

Fast avgift kronor per år

Fastighet/Verksamhet	Avgift
En- och tvåbostadshus, avgift per hushåll	973
Lägenhet i flerbostadshus, avgift per lägenhet	411
Fritidshus/säsongsverksamhet, avgift per hushåll/verksamhet	521
Verksamhet, avgift per anläggning/hämtningsadress och per verksamhet på hämtningsadressen	973
Fast avgift under uppehåll*, gäller alla typer av fastigheter	521

* Gäller uppehåll enligt kommunens avfallsföreskrifter.

Tabell 2

Reducerad fast avgift, reduktion av ordinarie fast avgift, kronor per år och hushåll

Anledning	Reduktion med
Fyra eller flera <i>en- och tvåbostadshus</i> som ingår i förening och har gemensamhetslösning*, t ex radhusområde i samfällighetsförening som har gemensamt hämtställe eller underjordsbehållare.	250
Fyra eller flera <i>fritidshus</i> som ingår i förening och har gemensamhetslösning*	150

*Villkor för reducerad fast avgift är att faktura för avfallshämtning för hela området kan ställas till EN part och att alla avfallsbehållare är samlade på en plats.

2.2 Hämtning- och behandlingsavgift

2.2.1 Sorterat avfall från en- och tvåbostadshus

Abonnemang med tvåfackskärl för sorterat restavfall respektive matavfall från en- och tvåbostadshus.

I abonnemanget ingår ett 370 liters tvåfackskärl för sorterade plast- och pappersförpackningar. Hämtning sker var fjärde vecka.

Angivna avgifter i Tabell 3 och Tabell 4 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon.

Tabell 3 En- och tvåbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.

Abonnemang	Avgift, 240 liter	Avgift, 370 liter
26 hämtningar per år	1 827	2 818

Tabell 4 En- och tvåbostadshus: Hämtning- och behandlingsavgifter för sorterade papper och plastförpackningar i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.

Abonnemang	Avgift, 370 liter
12 hämtningar per år	0

2.2.2 Sorterat avfall från fritidshus

Abonnemang med tvåfackskärl för sorterat restavfall respektive matavfall från fritidshus. Hämtning sker varannan vecka under sommarperioden.

I abonnemanget ingår ett 370 liters tvåfackskärl för sorterade plast- och pappersförpackningar. Hämtning sker var fjärde vecka under sommarperioden.

Angivna avgifter i Tabell 5 och Tabell 6 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon.

Tabell 5 Fritidshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och säsong.

Abonnemang	240 liter med två fack	370 liter med två fack
10 hämtningar per säsong	737	1 138

Tabell 6 Fritidshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterade papper och plastförpackningar i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.

Abonnemang	Avgift, 370 liter
5 hämtningar per säsong	0

2.2.3 Sorterat avfall från flerbostadshus

Abonnemang med kärl

I avgifter för restavfall ingår 140 liters kärl för matavfall med samma hämtningsfrekvens som för restavfall. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften. För fastigheter med små mängder avfall får tvåfackskärl användas efter överenskommelse med avfallsorganisationen, se Tabell 8.

Angivna avgifter i Tabell 7 gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0-3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon. Vid längre avstånd debiteras tillägg för dragväg, enligt Tabell 9.

Om abonnemang med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 10 för matavfall i kärl. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

Tabell 7

Flerbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall, kronor per kärl för restavfall och år.

Hämtningsfrekvens	Avgift, 190 liter	Avgift, 370 liter	Avgift, 660 liter
Varannan vecka	2 170	4 227	7 539
En gång per vecka	4 341	8 453	15 080
Två gånger per vecka	8 683	16 907	30 159
Tre gånger per vecka	14 326	27 897	49 762

Tabell 8

Små flerbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.

Hämtningsfrekvens	Avgift, 240 liter	Avgift, 370 liter
Varannan vecka	1 827	2 818
En gång per vecka	3 656	5 636

Tabell 9

Flerbostadshus: Avgift dragavstånd, kronor per kärl och år

Hämtningsfrekvens	Avgift, 3–20 meter	Avgift, 21–50 meter
Varannan vecka	1 247	2 494
En gång per vecka	2 494	4 988
Två gånger per vecka	4 988	9 975
Tre gånger per vecka	7 482	14 962

Tabell 10

Flerbostadshus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat matavfall i kärl, kronor per kärl och extra hämtning.

Abonnemang	Avgift
Utökad hämtningsfrekvens matavfall*	61

* Hämtning ska ske enligt schema. Med utökad hämtningsfrekvens avses tömning utöver ordinarie tömning.

Abonnemang för sorterat restavfall i behållare som töms med kranbil

Hämtning ska ske enligt schema. I avgiften ingår 140 liters kärl för matavfall med tömningsschema enligt behov och överenskommelse med avfallsorganisationen. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften.

Om fastighetsinnehavaren även installerat krantömmande behållare för matavfall ingår, utan ytterligare avgift, hämtning för en krantömmande behållare med matavfall per behållare för restavfall och med samma hämtningsfrekvens, som tillämpas för fastighetens behållare för restavfall. Om behållaren för restavfall töms var tredje vecka

ingår tömning av behållaren för matavfall varannan vecka. Insatssäck i krantömmande behållare ingår inte. Tillåten storlek för behållare framgår i föreskrifter för avfallshantering för kommunen.

Om abonnemang för matavfall med krantömmande behållare, med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 12 för matavfall i krantömmande behållare. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

Tabell 11

Flerbostadsbus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall i behållare som töms med kranbil (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och år. Tömning av behållare för matavfall med samma hämtningsfrekvens ingår.

Antal hämtningar	Avgift, ≤ 3 m³	Avgift 3,1 - 5 m³
Var tredje vecka*	15 686	26 144
Varannan vecka	23 990	39 984
En gång per vecka	47 980	79 967
Två gånger per vecka	95 961	159 935

* Vid tömning av underjordsbehållare var tredje vecka ingår tömning av matavfallskärl varannan vecka i abonnemanget.

Tabell 12

Flerbostadsbus: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat matavfall i behållare som töms med kranbil (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och hämtning.

Abonnemang	Avgift
Utökad hämtningsfrekvens matavfall*	245

* Hämtning ska ske enligt schema. Med utökad hämtningsfrekvens avses tömning utöver ordinarie tömning.

2.2.4 Avfall från verksamheter

Abonnemang med kärl

I abonnemang för restavfall ingår 140 liters kärl för matavfall med samma hämtningsfrekvens som för restavfall. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften.

För verksamheter med små mängder avfall får tvåfackskärl användas efter överenskommelse med avfallsorganisationen, se Tabell 14.

Angivna avgifter gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0–3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon. Vid längre avstånd debiteras tillägg för dragväg, enligt Tabell 15.

Om abonnemang med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 16 för matavfall i kärl. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

Tabell 13

Verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall, kronor per kärl för restavfall och år. 140 liter kärl för matavfall ingår med samma hämtningsfrekvens.

Hämtningsfrekvens	Avgift, 190 liter	Avgift, 370 liter	Avgift, 660 liter
Varannan vecka	2 170	4 227	7 539
En gång per vecka	4 341	8 453	15 080
Två gånger per vecka	8 683	16 907	30 159
Tre gånger per vecka	14 326	27 897	49 762

Tabell 14

Små verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.

Hämtningsfrekvens	Avgift, 240 liter	Avgift, 370 liter
Varannan vecka	1 827	2 818
En gång per vecka	3 656	5 636

Tabell 15

Verksamheter: Avgift dragavstånd, kronor per kärl och år.

Hämtningsfrekvens	Avgift, 3–20 meter	Avgift 21–50 meter
Varannan vecka	1 247	2 494
En gång per vecka	2 494	4 988
Två gånger per vecka	4 988	9 971
Tre gånger per vecka	7 482	14 962

Tabell 16

Verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat matavfall i kärl, kronor per kärl och extra hämtning.

Abonnemang	Avgift
Utökad hämtningsfrekvens matavfall*	61

* Hämtning ska ske enligt schema. Med utökad hämtningsfrekvens avses tömning utöver ordinarie tömning.

Abonnemang för sorterat restavfall i behållare som töms med kranbil

Hämtning ska ske enligt schema.

I abonnemang för restavfall ingår 140 liters kärl för matavfall med tömningsschema enligt behov och överenskommelse med avfallsorganisationen. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften.

Om fastighetsinnehavaren även installerat krantömmande behållare för matavfall ingår utan ytterligare avgift hämtning för en krantömmande behållare med matavfall per behållare för restavfall och med samma hämtningsfrekvens som tillämpas för fastighetens behållare för restavfall. Om behållaren för restavfall töms var tredje vecka ingår tömning av behållaren för matavfall varannan vecka. Insatssäck i krantömmande

behållare ingår inte. Tillåten storlek för behållare framgår i föreskrifter för avfallshantering för kommunen.

Om abonnemang för matavfall med krantömmande behållare, med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 18 för matavfall i krantömmande behållare. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

Tabell 17

Verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall i behållare som töms med kranbil (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och år. Tömning av behållare för matavfall med samma hämtningsfrekvens ingår.

Hämtningsfrekvens	Avgift, ≤ 3 m ³	Avgift 3,1 - 5 m ³
Var tredje vecka*	15 686	26 144
Varannan vecka	23 991	39 984
En gång per vecka	47 980	79 967
Två gånger per vecka	95 961	159 935

*Vid hämtning av underjordsbehållare var tredje vecka ingår tömning av matavfallskärl varannan vecka i abonnemanget.

Tabell 18

Verksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat matavfall i behållare som töms med kranbil (ex. underjordsbehållare), kronor per behållare och hämtning.

Abonnemang	Avgift, ≤ 3m ³
Utökad hämtningsfrekvens matavfall*	245

* Hämtning ska ske enligt schema. Med utökad hämtningsfrekvens avses tömning utöver ordinarie tömning.

2.2.5 Avfall från säsongsverksamhet

I abonnemang för restavfall ingår 140 liters kärl för matavfall med samma hämtningsfrekvens som för restavfall. Insatssäck bör användas i kärl för matavfall och ingår i avgiften.

För verksamheter med små mängder avfall får tvåfackskärl användas efter överenskommelse med avfallsorganisationen, se Tabell 20.

Angivna avgifter gäller för kärl placerade vid fastighetsgräns 0–3 meter från uppställningsplats för hämtningsfordon. Vid längre avstånd debiteras tillägg för dragväg, enligt Tabell 21.

Om abonnemang med tätare hämtningsfrekvens för matavfall behövs debiteras avgift per hämtning enligt Tabell 16 för matavfall i kärl. Observera att avgifter enligt denna tabell avser regelbunden hämtning och inte enstaka extra hämtning.

Tabell 19

Säsongsverksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat restavfall, kronor per kärl och år.

Hämtningsfrekvens	Avgift, 190 liter	Avgift, 370 liter	Avgift, 660 liter
Varannan vecka, totalt 10 hämtningar per säsong	877	1 707	3 045

Tabell 20

Små säsongsverksamheter: Hämtnings- och behandlingsavgifter för sorterat mat- och restavfall i tvåfackskärl, kronor per kärl och år.

Hämtningsfrekvens	Avgift, 240 liter	Avgift, 370 liter
Varannan vecka, totalt 10 hämtningar per säsong	737	1 138

Tabell 21

Avgift dragavstånd, kronor per kärl och år

Hämtningsfrekvens	Avgift, 3–20 meter	Avgift, 21–50 meter
Varannan vecka, totalt 10 hämtningar per säsong	480	959

2.2.6 Avfall från tillfälliga verksamheter eller evenemang

Avfallsorganisationen bestämmer vilken storlek på behållare som ställs ut beroende på vilka behållare som för närvarande finns tillgängliga.

Tabell 22

Avgifter för tillfälliga verksamheter eller evenemang i kronor.

Avgiftstyp	Avgift
Hyra, per dag och behållare	219
Utställning, per behållare	439
Tömning och behandling, inklusive hemtagning, per tömning och behållare	1 126

2.2.7 Avgifter vid undantag från föreskrifter för avfallshantering

Hemkompostering med hämtning av restavfall var fjärde vecka eller mer sällan

Under förutsättning att hemkompostering har anmälts enligt kommunens föreskrifter för avfallshantering, och att allt matavfall komposteras, får fastighetsinnehavare med en- och tvåbostadshus eller fritidshus välja abonnemang med hämtning av restavfall enligt Tabell 23.

Tabell 23

En- och tvåbostadshus och fritidshus: Restavfall i tvåfackskärl, när allt matavfall hemkomposteras, kronor per kärl och år.

Hämtningsfrekvens	240 liter med två fack	370 liter med två fack
Året runt, var fjärde vecka	1 006	1 408
Fritidshus, var fjärde vecka	352	569

Dragväg för en- och tvåbostadshus

När kärl inte kan placeras inom tre meter från hämtningsfordonets uppställningsplats debiteras avgift för dragväg enligt Tabell 24. Placering av kärl efter samråd med avfallsorganisationen.

Tabell 24

En- och tvåbostadshus: Avgifter för dragväg, kronor per kärl och hämtningstillfälle.

Dragväg	Avgift
Dragväg 3–20 meter, per gång	11

Avgifter vid felsortering

Om annat avfall, än det som behållaren eller facket är avsedd för, läggs i behållaren eller facket, tas en avgift för felsortering ut, se Tabell 25.

Tabell 25.

Avgifter vid felsortering, kronor per behållare och hämtningstillfälle.

Felsortering, behållartyp	Avgift
Felsorteringsavgift, per kärl per gång	329
Felsorteringsavgift, per krantömd behållare och gång	1 096

Tilldelat abonnemang för blandat mat- och restavfall

Vid publika platser såsom tex badplatser och rastplatser.

Tabell 26

Hämnings- och behandlingsavgifter för blandat mat- och restavfall, kronor per kärl och år.

Antal hämtningar	Avgift, 190 liter	Avgift, 370 liter	Avgift, 660 liter
10 hämtningar per år	1 753	3 413	6 090
26 hämtningar per år	4 341	8 453	15 079

3. TILLÄGGSTJÄNSTER

3.1 Tilläggstjänster för mat- och restavfall

3.1.1 Extra hämtning

Extra hämtning utförs normalt inom tre arbetsdagar och från plats vid fastighetsgräns 0–3 meter från uppställningsplats för hämningsfordon.

Fastighetsinnehavare med fritidshus kan beställa extrahämtning även utanför ordinarie hämtningssäsong. Hämtning utförs då normalt inom 14 dagar.

Hämtning från annan plats utförs endast om hämtning med dragväg ingår i ordinarie abonnemang.

Tabell 27

Extra hämtning inom tre arbetsdagar efter budning, kronor per kärl och hämtning.

Behållare	Avgift
Kärl, upp till 370 liter	384
Kärl, upp till 660 liter	439

Tabell 28

Extra hämtning för fritidshus med eget abonnemang, inom 14 dagar efter budning utanför ordinarie hämtningssäsong, kronor per kärl och hämtning.

Behållare	Avgift
Kärl, upp till 370 liter	219

Tabell 29

Behållare som töms med kranbil, extra hämtning inom tre arbetsdagar efter budning, kronor per behållare och hämtning.

Behållare	Avgift
Upp till 5 kubikmeter	3 045

3.1.2 Extra kärl för restavfall

Fastighetsinnehavare, med en- och tvåbostadshus där det uppstår mer restavfall än vad som får plats i ordinarie tvåfackskärl, kan beställa extra kärl för sorterat restavfall.

Tabell 30

Extra kärl 190 liter för sorterat restavfall, kronor per kärl och år.

Behållare	Avgift
Kärl, 190 liter 26 hämtningar per år	1 302

3.1.3 Övriga avgifter

Vissa typer av hinder mellan kärlets plats och hämtningsfordonets uppställningsplats får finnas, efter överenskommelse med avfallsorganisationen. För sådana hinder debiteras placeringstillägg per år baserat på hämtningsintervall.

Tabell 31

Tillägg vid hinder, kronor per hinder, kärl och hämtningstillfälle.

Hinder	Avgift
Placeringstillägg, t.ex. dörr eller grind, tröskel, hiss, lutning och grusbelagd dragväg	44

Hämtning av extra säck ska beställas i förväg.

Tabell 32

Avgift för överfull behållare eller extra säck, kronor per behållare och tillfälle.

Tjänst	Avgift
Överfull behållare	137
Extra säck restavfall	137

Tabell 33

Avgift för byte eller bemtagning av kärl, kronor per kärl och tillfälle.

Tjänst	Avgift
Byte av kärl*	316

* Vid ägarbyte ingår byte av kärl, utan avgift.

3.2 Grovavfall, bygg- och rivningsavfall, elavfall och farligt avfall

Avfall i storsäck, paketerat avfall och skrymmande föremål hämtas enligt schema som fastställs av avfallsorganisationen. Begränsningar kan förekomma med anledning av rådande transportregler.

Tabell 34

Avgifter för övriga tjänster, kronor per säck/ hämtning.

Tjänst	Avgift
Hämtning av grovavfall i storsäck*	1 096
Hämtning av farligt avfall och elavfall (max 15 kg)	1 096
Hämtning av vitvaror	0
Bygg- och rivningsavfall som inte uppstått i kommersiell verksamhet, hämtas i storsäck*	1 096

* Storsäck max 1 m³ och max 3 m³ hämtas per tillfälle. Säckarna får inte innehålla farligt avfall. Storsäck tillhandahålls av avfallsorganisationen.

Tabell 35

Avgifter för mottagning vid återvinningscentral.

Tjänst	Avgift
Grovavfall och bygg- och rivningsavfall, per besök utöver avgiftsfria besök	250

3.3 Trädgårdsavfall

Tabell 36

Avgift för övriga tjänster, kronor per abonnemang.

Abonnemang	Avgift
Abonnemang ris & trädgårdsavfall* med 370 liter kärl	823

* Abonnemang för säsong (15 hämtningar/säsong).

Tabell 37

Avgifter för övriga tjänster, kronor per beställd hämtning.

Tjänst	Avgift
Hämtning av buntat eller paketerat trädgårdsavfall (max 3 m ³)	1 096

3.4 Latrin

Hämtning av latrin ska beställas i förväg och hämtas enligt schema.

Tabell 38

Avgifter för övriga tjänster, kronor per behållare och hämning.

Tjänst	Avgift
Latrinhämtning efter budning	572

4. AVFALL FRÅN ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR OCH FETTAVSKILJARE

4.1 Avfall från enskilda avloppsanläggningar

I angivna avgifter i Tabell 39 och Tabell 40 ingår 10 meter slangdragning. Med ordinarie tömning avses tömning efter avfallsorganisationens schema.

Tabell 39

Trekammarbrunnar, minireningsverk och liknande, kronor per tömning

Ordinarie tömning	Avgift
Storlek upp till 2,5 kubikmeter	929
Storlek 2,6–5 kubikmeter	1 335
Storlek 5,1 – 10 kubikmeter	1 824

Tabell 40

Täta, slutna, tankar, kronor per tömning

Ordinarie tömning	Avgift
Storlek 0–5 kubikmeter	1 216
Storlek 5,1–10 kubikmeter	1 962

Tabell 41

Större än 10 kubikmeter, trekammarbrunnar, tankar, minireningsverk och liknande, per tömning

Ordinarie tömning och budning	Avgift
Brunn > 10 kubikmeter, tömning och transport, kronor/timme	1 845
Slam behandling, kronor per kubikmeter	122

Avgift för hämtning av filtermaterial från fosforfälla består av framkörningsavgift + avgift för hämtning och behandling.

Tabell 42

Avgift för hämtning av filtermaterial från fosforfälla, per tillfälle.

Tjänst	Avgift
Framkörningsavgift, kronor per tömning	1 445
Hämtning och behandling av löst, sugbart filtermaterial, eller packat i säck eller kassett, kronor per kubikmeter	1 371

4.2 Fett från fettavskiljare

Tabell 43

Avgift för tömning av fettavskiljare, per tillfälle.

Tjänst	Avgift
Framkörningsavgift, kronor per tömning	1 445
Tömning, kronor per kubikmeter	1 028

4.3 Tilläggstjänster vid hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar eller fettavskiljare

Tabell 44

Tillägg vid hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar eller fettavskiljare, utöver ordinarie avgift för tömning

Tillägg	Avgift
Slangdragning, kronor per påbörjade tio meter*	219
Budning med begäran om tömning inom en vecka, kronor per tömning	433
Budning med begäran om tömning inom 1 dygn, vardagar kl 7-16, kronor per tömning	2 156
Budning med begäran om tömning inom 1 dygn lördag, helgdaysafton och sön- och helgdag, samt vardagar efter kl 16 och före kl 7, kronor per tömning	5 304
Samtidig tömning av BDT-brunn, köksbrunn, pumpbrunn eller liknande, max 1 kubikmeter, inom samma slangradie. Kronor per tömning	411
Framkörningskostnad vid hinder så att tömning ej kan ske, så kallad bomkörning, kronor per tillfälle	619
Tungt lock, över 15 kg, kronor per tömning	959
Extraarbeten, kronor per timme	1 184

* Upp till 50 meter. Vid slangdragning över 50 meter debiteras extra arbete per timme under förutsättning att tömning är genomförbar.

5. MAXTAXA FÖR INSAMLING AV FÖRPACKNINGAR

Maxtaxa gäller insamling i kärl från flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter. Maxtaxan är ett takpris och avser den avgift som auktoriserade entreprenörerna får ta ut av fastighetsägarna, den får inte överstigas.

Avgiften regleras i avtal mellan kund och utförare och ska inkludera hyra av kärl och hämtning av materialet. Taxan regleras årsvis.

Tabell 45

Maxtaxa fastighetsnära insamling av förpackningar (metall, papper, plast, ofärgat glas eller färgat glas) som avser flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter – kärltömning observera att priser i tabellen anges exkl. moms

Tjänst	Avgift exkl. moms
Tömning kronor per kärl 190–660 liter	225
Extra budad tömning (vardagar) Kronor per kärl 190–660 liter	450
Krantömmande behållare/container kronor per tömning	450
Extra budad tömning (vardagar) Kronor per krantömmande behållare/container	750
Dragväg, Entreprenören har rätt att ta ut dragvägstillsägg	Se Tabell 9
Felsorteringsavgift, Entreprenören har rätt att ta ut felsorteringsavgift	Se Tabell 25

